



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี สำนักงานสภามหาวิทยาลัย โทร ๓๐๗๕-๖ โทรสาร ๓๐๗๕ www.council.mju.ac.th

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑๘/ว ๑๘๑

วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ส่งประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรียน ที่ปรึกษาและคณะกรรมการดำเนินงานการจัดโครงการทบทวนงานด้านนโยบาย (Retreat) ของสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๕๕

ตามที่สภามหาวิทยาลัย ได้มีมติเห็นชอบให้จัดโครงการทบทวนงานด้านนโยบาย (Retreat) ของสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๕๕ เรื่อง ทบทวนนโยบายและทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในระหว่างวันเสาร์ที่ ๑๐ - วันอาทิตย์ที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ณ ศูนย์การศึกษาและฝึกอบรมนานาชาติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการจัดโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยจึงได้ประกาศแต่งตั้งให้ท่านเป็นที่ปรึกษาและคณะกรรมการดำเนินงานการจัดโครงการทบทวนงานด้านนโยบาย (Retreat) ของสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๕๕ ในกรณีนี้ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ขอส่งประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งที่ปรึกษาและคณะกรรมการดำเนินงานจัดโครงการทบทวนงานด้านนโยบาย (Retreat) ของสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๕๕ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ จำนวน ๑ ฉบับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวนวนลนิตย์ ปิ่นนิกร)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ  
หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง แต่งตั้งที่ปรึกษาและคณะกรรมการดำเนินงานจัดโครงการทบทวนงานด้านนโยบาย (Retreat)  
ของสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๕๕

ตามที่สภามหาวิทยาลัย ได้มีนโยบายให้มหาวิทยาลัยจัดโครงการทบทวนงานด้านนโยบาย (Retreat) ของสภามหาวิทยาลัย ปีละ ๒ ครั้ง นั้น ในปี ๒๕๕๕ ได้กำหนดจัดโครงการฯ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๕๕ ตามประเด็น เรื่อง ทบทวนนโยบายและทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในระหว่างวันเสาร์ที่ ๑๐ - วันอาทิตย์ที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๙ จึงประกาศแต่งตั้งที่ปรึกษาและคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

ที่ปรึกษา

- |                                         |                                        |
|-----------------------------------------|----------------------------------------|
| ๑. ดร.อำนวยการ ยศสุข                    | นายกสภามหาวิทยาลัย                     |
| ๒. ศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ จินายน        | อุปนายกสภามหาวิทยาลัย                  |
| ๓. พลเอก ดร.แบ่ง มาลากุล ณ อยุธยา       | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ     |
| ๔. นายนิพนธ์ วงษ์ตระหง่าน               | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ     |
| ๕. ดร.กฤษณพงศ์ กีรติกร                  | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ     |
| ๖. ดร.สุชาติ เมืองแก้ว                  | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ     |
| ๗. ดร.พงษ์ วิเศษไพฑูรย์                 | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ     |
| ๘. ดร.สมศักดิ์ ปณีตธยาชัย               | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ     |
| ๙. รองศาสตราจารย์ ดร.เทพ พงษ์พานิช      | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ     |
| ๑๐. ว่าที่ร้อยตรีอนุกุล ฟองมูล          | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ     |
| ๑๑. ดร.องอาจ กิตติคุณชัย                | ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย |
| ๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช | อธิการบดี                              |
| ๑๓. นางกมลวรรณ เปรมเกษม                 | ที่ปรึกษาอธิการบดี                     |
| ๑๔. นางบุษบา ยศราช                      | ที่ปรึกษาอธิการบดี                     |

๑๕. รองศาสตราจารย์ชัยยศ สันตวงษ์ ที่ปรึกษาอธิการบดี  
หน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำและสนับสนุนการดำเนินการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๑. คณะกรรมการดำเนินงาน

- |                                                          |                     |
|----------------------------------------------------------|---------------------|
| ๑. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร                                | ประธานกรรมการ       |
| ๒. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ        | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ                               | กรรมการ             |
| ๔. รองอธิการบดีฝ่ายการต่างประเทศ                         | กรรมการ             |
| ๕. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย                                 | กรรมการ             |
| ๖. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์     | กรรมการ             |
| ๗. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาเครือข่าย                        | กรรมการ             |
| ๘. รองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและการคลัง                   | กรรมการ             |
| ๙. คณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการวิทยาลัย            | กรรมการ             |
| ๑๐. ผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ    | กรรมการ             |
| ๑๑. ผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร                   | กรรมการ             |
| ๑๒. อาจารย์ ดร.ทิพย์สุดา ตั้งตระกูล (ผู้ช่วยอธิการบดี)   | กรรมการ             |
| ๑๓. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่                         | กรรมการ             |
| ๑๔. ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์                          | กรรมการ             |
| ๑๕. ผู้อำนวยการกิจการนักศึกษา                            | กรรมการ             |
| ๑๖. ผู้อำนวยการกองแนะแนว สหกิจศึกษา และศิษย์เก่าสัมพันธ์ | กรรมการ             |
| ๑๗. ผู้อำนวยการกองแผนงาน                                 | กรรมการ             |
| ๑๘. ผู้อำนวยการศูนย์ศิลปวัฒนธรรม                         | กรรมการ             |
| ๑๙. ผู้อำนวยการสำนักงานคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา          | กรรมการ             |
| ๒๐. ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารทรัพย์สิน                   | กรรมการ             |
| ๒๑. หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย                        | กรรมการและเลขานุการ |
- หน้าที่ ให้มีการดำเนินการตามโครงการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการฝ่ายเลขานุการ

- |                                      |               |
|--------------------------------------|---------------|
| ๑. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร            | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการกองกลาง                | กรรมการ       |
| ๓. ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ | กรรมการ       |

๔. ผู้อำนวยการ...



๔. ผู้อำนวยการกองคลัง		กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองอาคารและสถานที่		กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ		กรรมการ
๗. นางพัชรี	คำรินทร์	กรรมการ
๘. นางสาวสิริอัจฉรา	ทิพย์วงศ์	กรรมการ
๙. นางสาววิไลวรรณ	ธงงาม	กรรมการ
๑๐. นางสาวเบญจพร	ปานดี	กรรมการ
๑๑. นางสาวดวงฤดี	ถมทอง	กรรมการ
๑๒. นางกาญจนา	ठाแก้ว	กรรมการ
๑๓. นางลัดดาวรรณ	บำรุงกาญจน์	กรรมการ
๑๔. นางสาวธัญทิศา	เผ่าตะใจ	กรรมการ
๑๕. นางสาวกิริยา	ทิพย์โอสถ	กรรมการ
๑๖. หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย		กรรมการและเลขานุการ
๑๗. นางสาวเมธิณี	วันดี	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๘. นายปริญญา	อินทรเทพ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๙. นางสาวอัจฉรียา	โมฬีกุล	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๐. นางสาวสุพรรณิณี	วิตา	ผู้ช่วยเลขานุการ

**หน้าที่ ๑.** ติดต่อประสานงานเชิญคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยและหน่วยงาน

คณะกรรมการ

และบุคคลที่เกี่ยวข้อง ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยพร้อมทั้งทำหนังสือเชิญ

๒. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อชี้แจงทำความเข้าใจ มอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเพื่อเตรียมความพร้อมด้านต่าง ๆ

๓. จัดทำกำหนดการโครงการ กำหนดการประชุมกลุ่มย่อย และประสานงานกับทุกฝ่าย

๔. จัดทำโครงการและขออนุมัติค่าใช้จ่าย

๕. ติดตามข้อมูลที่เกี่ยวข้องจากหน่วยงาน คณะกรรมการ และบุคคลที่เกี่ยวข้อง

๖. จัดทำเอกสารประชุม โดยประสานกับฝ่ายข้อมูลและประชุมกลุ่มย่อย

๗. จัดทำคำกล่าวรายงานและคำกล่าวเปิดโครงการ

๘. จัดทำแผนผังสถานที่จัดโครงการ

๙. จัดทำคู่มือในการประสานงาน/ข้อมูลที่ควรรู้ในการดำเนินงานให้กับทุกฝ่าย

เพื่อดำเนินงานในแนวทางเดียวกัน

๑๐. ให้การต้อนรับคณะกรรมการสภาฯ ผู้เข้าร่วมประชุม และเชิญเข้าประจำที่นั่งรับรอง

๑๑. ความเรียบร้อยในการจัดเตรียมอาหารว่าง/อาหารกลางวันและอาหารเลี้ยง  
รับรอง

๓. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ และประชาสัมพันธ์

พิธีการดำเนินรายการระหว่างการจัดโครงการ

- |                                          |                     |
|------------------------------------------|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจิตรา รตนะมโน | ประธานกรรมการ       |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.อานัฐ ตันโช         | กรรมการ             |
| ๓. นางสาวกนกวรรณ แซ่หล่อ                 | กรรมการ             |
| ๔. นางสาวณภัทร เรืองนากุล                | กรรมการ             |
| ๕. นางสุจิตรา ราชจันทร์                  | กรรมการ             |
| ๖. นางสาวเมธิณี วันดี                    | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. ดำเนินรายการช่วงระหว่างการระดมความคิดเห็น
๒. กำหนดกิจกรรมด้านพิธีการ ทำหน้าที่พิธีกรในการประชุมและงานเลี้ยงรับรอง
๓. กำหนดกิจกรรมการแสดง หรือความบันเทิงในงานเลี้ยงรับรอง
๔. ประสานงานกับสื่อมวลชน เพื่อมาทำข่าวประชาสัมพันธ์
๕. บันทึกภาพการประชุมและเผยแพร่

๔. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียน

- |                                  |                  |
|----------------------------------|------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองกลาง            | ประธานกรรมการ    |
| ๒. นางสาวนวลนิตย์ สกุลทอง        | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสิริพูน มณี                | กรรมการ          |
| ๔. นางสาวพนิตนันท์ อินทรารุช     | กรรมการ          |
| ๕. นางสาวศุภากร สิทธิสังข์       | กรรมการ          |
| ๖. นายจักรพันธ์ อารีศรีสม        | กรรมการ          |
| ๗. นายศุภชัย ชัยอุดมวิทย์        | กรรมการ          |
| ๘. ว่าที่ร้อยตรีภาวิต แก้วมา     | กรรมการ          |
| ๙. นายอาจันทร์ อยู่นาน           | กรรมการ          |
| ๑๐. นายวันนิวัฒน์ เรืองพรวิสุทธิ | กรรมการ          |
| ๑๑. นางสาวพรรณรัตน์ ตันติเสรี    | กรรมการ          |
| ๑๒. นางสาววิไลวรรณ ธงงาม         | กรรมการ          |
| ๑๓. นางสาวเบญจพร ปานดี           | กรรมการ          |

- |                    |            |                     |
|--------------------|------------|---------------------|
| ๑๔. นางสาวดวงฤดี   | ถมทอง      | กรรมการ             |
| ๑๕. นางกาญจนา      | ठाแก้ว     | กรรมการ             |
| ๑๖. นางสาวพรวิสาข์ | วงศ์เกษม   | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๗. นางสาวปุณณภา   | แม่นพยัคฆ์ | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

**หน้าที่** ๑. ประสานงานกับฝ่ายเลขาฯ เกี่ยวกับรายชื่อคณะกรรมการและผู้เข้าร่วม  
๒. จัดเตรียมทำป้ายชื่อ และเอกสารลงทะเบียนรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ  
๓. รับลงทะเบียน และแจกเอกสารโครงการฯ  
๔. เชิญผู้เข้าร่วมโครงการฯ หลังจากได้ลงทะเบียนแล้วส่งให้ฝ่ายเลขานุการ เพื่อนำไป  
ยังตำแหน่งที่จัดไว้

**๕. คณะกรรมการฝ่ายข้อมูล ประชุมกลุ่มย่อย และสรุปผล**

- |                                                         |                     |
|---------------------------------------------------------|---------------------|
| ๑. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ       | ประธานกรรมการ       |
| ๒. รองอธิการบดีฝ่ายการต่างประเทศ                        | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ                              | กรรมการ             |
| ๔. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์    | กรรมการ             |
| ๕. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย                                | กรรมการ             |
| ๖. ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร      | กรรมการ             |
| ๗. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย                                  | กรรมการ             |
| ๘. ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย            | กรรมการ             |
| ๙. อาจารย์ ดร.ทิพย์สุดา ตั้งตระกูล (ผู้ช่วยอธิการบดี)   | กรรมการ             |
| ๑๐. ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา                        | กรรมการ             |
| ๑๑. ผู้อำนวยการกองแนะแนว สหกิจศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ | กรรมการ             |
| ๑๒. ผู้อำนวยการศูนย์ศิลปวัฒนธรรม                        | กรรมการ             |
| ๑๓. ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์                         | กรรมการ             |
| ๑๔. ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ                   | กรรมการ             |
| ๑๕. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่                        | กรรมการ             |
| ๑๖. ผู้อำนวยการกองแผนงาน                                | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๖. หัวหน้างานยุทธศาสตร์และติดตามประเมินผล              | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

**ประชุมกลุ่มย่อย**

**กลุ่มที่ ๑ การพัฒนาสู่ความเป็นนานาชาติ**

- ด้านการต่างประเทศ

- |                           |  |         |
|---------------------------|--|---------|
| ๑. นางสาวอาจารย์ สว่างศรี |  | กรรมการ |
| ๒. นายพิชญ์ จิตต์ภักดิ์   |  | กรรมการ |

- ด้านวิชาการ

- |                         |  |         |
|-------------------------|--|---------|
| ๓. นางสาวอัจฉรา บุญเกิด |  | กรรมการ |
| ๔. นายสรายุทธ สอนใจ     |  | กรรมการ |

- ด้านการวิจัย นวัตกรรม

- |                              |  |         |
|------------------------------|--|---------|
| ๕. นางวนิดา เมืองมูล         |  | กรรมการ |
| ๖. นางสาวทิพย์พร สุวรรณโกสุม |  | กรรมการ |

- ด้านพัฒนานักศึกษา

- |                        |  |         |
|------------------------|--|---------|
| ๗. นางสาวรัศมี อภิรมย์ |  | กรรมการ |
| ๘. นายณภัทร แก่นสาร    |  | กรรมการ |

- ด้านการพัฒนาบุคลากร

- |                          |  |         |
|--------------------------|--|---------|
| ๙. นางโสภา สุทธิยุทธ์    |  | กรรมการ |
| ๑๐. นายสุชาติ จันทร์แก้ว |  | กรรมการ |

กลุ่มที่ ๒ เส้นทางยุทธศาสตร์การพัฒนาแม่โจ้สู่ Organic Green  
และ Eco University

- |                               |  |         |
|-------------------------------|--|---------|
| ๑. นางธัญรัศมี ธวัชมงคลศักดิ์ |  | กรรมการ |
| ๒. นางสาวจิรนนท์ เสนานาญ      |  | กรรมการ |
| ๓. นายวรุณสิริ สุจินดา        |  | กรรมการ |
| ๔. นางสาววรกานต์ ชาญธีร์วัฒนา |  | กรรมการ |
| ๕. นางสาวภัคร์ศ สีสิ          |  | กรรมการ |
| ๖. นางวิไลพร นามวงศ์          |  | กรรมการ |
| ๗. นางสาวมีนา ทาหอม           |  | กรรมการ |

- หน้าที่ ๑. เป็นศูนย์กลางรวบรวมข้อมูลด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ประสาน และจัดส่งให้ฝ่าย  
เลขานุการฯ ในระยะเวลาที่กำหนด
๒. จัดเตรียมข้อมูลจากช่วงเช้าเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาและระดม  
ความคิดเห็นให้การประชุมกลุ่มย่อย
๓. ประสานงานผลสรุปการประชุมของกลุ่มย่อย



๔. ทำหน้าที่บันทึกผลการประชุม/การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น (ช่วงเช้า)/ประชุมของกลุ่มย่อยและรวบรวมผลให้ประธาน/เลขานุการกลุ่ม เพื่อเสนอผลสรุปของกลุ่ม
๕. รวบรวมผลสรุปการประชุมของกลุ่มย่อยนำเสนอให้ฝ่ายเลขานุการ เพื่อนำผลสรุปดังกล่าวเสนอที่ประชุมสภาฯ
๖. จัดเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพาสำหรับกลุ่มย่อยตามความเหมาะสม

**๖. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล**

- |                 |             |                     |
|-----------------|-------------|---------------------|
| ๑. นางมยุรา     | ชูทอง       | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางสาวธัญชพร | เปรมเกษม    | กรรมการ             |
| ๓. นางจิราพร    | สุนันทานนท์ | กรรมการและเลขานุการ |

**หน้าที่** ๑. จัดทำแบบประเมินผลความพึงพอใจโครงการฯ

๒. ติดตามและจัดเก็บแบบประเมินระหว่างการประชุม เพื่อประเมินผลโครงการ
๓. สรุปผลการประเมินโครงการ ส่งให้ฝ่ายเลขานุการ

**๗. คณะกรรมการฝ่ายสารสนเทศ**

- |                  |           |                     |
|------------------|-----------|---------------------|
| ๑. นางศรีกุล     | นันทะชมภู | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นายกฤษดาวุฒิ  | กรแก้ว    | กรรมการ             |
| ๓. นายนิพนธ์     | พิมาสน    | กรรมการ             |
| ๔. นายปริญญา     | ธะนันต์   | กรรมการ             |
| ๕. นางสาวธัญชนก  | สีหาพล    | กรรมการ             |
| ๖. นายสุธีรพัฒน์ | ธุระเสน   | กรรมการ             |
| ๗. นายประวิทย์   | วิมานทอง  | กรรมการและเลขานุการ |

**หน้าที่** ๑. ถ่ายทอดสดโครงการฯ และประชุมสภาฯ ผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย ให้ครอบคลุมทั้งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – แพร่ เฉลิมพระเกียรติ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร โดยมีการควบคุมสิทธิในการเข้ารับชมและรับฟัง

๒. ถ่ายทอดเสียงผ่านทางสถานีวิทยุ FM ๙๕.๕๐ MHz

**๘. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่และยานพาหนะ**

- ฝ่ายสถานที่

- |                               |         |
|-------------------------------|---------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ | กรรมการ |
|-------------------------------|---------|



๒. ว่าที่ร้อยตรีสมบุญ ระดม กรรมการ  
๓. นายปิติวุฒิ เจริญลาภ กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดเตรียมและตกแต่งสถานที่ในการประชุม ณ ศูนย์การศึกษาและฝึกอบรม  
นานาชาติ

๒. จัดเตรียมสถานที่สำหรับรับประทานอาหารว่าง / อาหารกลางวัน / งานเลี้ยงรับรอง

๓. ดูแลระบบโสตทัศนูปกรณ์ในห้องประชุม ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๔. ประสานการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อรองรับการใช้งานได้จริง

๕. ดูแลความสะอาดและความเรียบร้อยของสถานที่จัดการประชุม รวมทั้งสถานที่  
รับประทานอาหาร

๖. จัดทำป้ายชี้ทางไปสถานที่จัดการประชุมและประสานงานกับหน่วยรักษา  
ความปลอดภัย ดูแลความสะดวกเรื่องจราจร

- ฝ่ายยานพาหนะ

๑. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ ประธานกรรมการ  
๒. บุคลากรหน่วยยานพาหนะ กรรมการ  
๓. หัวหน้าหมวดรถยนต์ กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดเตรียมยานพาหนะในการ รับ - ส่ง กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ  
ระหว่าง สนามบินเชียงใหม่ - มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ที่พัก (ไป - กลับ)

๒. จัดเตรียมความพร้อมในการ รับ-ส่ง ผู้เข้าร่วม และเตรียมสำหรับระหว่าง  
การดำเนินงาน

๓. ประสานกับฝ่ายเลขานุการฯ เรื่องการ รับ- ส่ง กรรมการสภามหาวิทยาลัย  
ผู้ทรงคุณวุฒิ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าโครงการจะเสร็จสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๕



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้