



คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่ ๑๙๕๒ / ๒๕๕๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงานโครงการพัฒนานักศึกษาและชุมชนด้านสิ่งแวดล้อม

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้รับการสนับสนุนด้านงบประมาณจาก บริษัท ไทยประกันชีวิต จำกัด ภายใต้โครงการพัฒนานักศึกษาและชุมชนด้านสิ่งแวดล้อม จำนวนทั้งสิ้น ๕ โครงการ และได้รับการสนับสนุนทีมงานจากกองบัญชาการตำรวจปราบปรามยาเสพติด มาเป็นวิทยากร และร่วมจัดกิจกรรมในทุกโครงการ ซึ่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จะจัดงานแถลงข่าว โครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ บริษัท ไทยประกันชีวิต จำกัด และกองบัญชาการตำรวจปราบปรามยาเสพติด ในวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๔ ณ ห้องอิมพีเรียล ๒ โรงแรมอิมพีเรียลแม่ปิง เชียงใหม่

เพื่อให้การดำเนินงานของโครงการพัฒนานักศึกษาและชุมชนด้านสิ่งแวดล้อม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๙ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงานโครงการพัฒนานักศึกษาและชุมชนด้านสิ่งแวดล้อม ดังนี้

#### ๑. ที่ปรึกษา

๑. อธิการบดี
๒. ที่ปรึกษาอธิการบดี (นายอนันต์ ปัญญาวีร์)

มีหน้าที่ : ให้คำปรึกษา แนะนำ และให้การสนับสนุนการจัดงานของคณะกรรมการดำเนินงาน

#### ๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

- |  |                  |
|--|------------------|
| ๑. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ                       | ประธานกรรมการ    |
| ๒. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์อภิชาติ สอนคำทอง)        | รองประธานกรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวจุม)    | รองประธานกรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการศูนย์ศิลปวัฒนธรรม                      | กรรมการ          |
| ๖. หัวหน้างานบริหารและธุรการ กองแนะแนวฯ              | กรรมการ          |

- |   |                     |
|---|---------------------|
| ๓๗. หัวหน้างานอนามัยและพยาบาล.                                | กรรมการ             |
| ๓๘. หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา กองกิจการนักศึกษา               | กรรมการ             |
| ๓๙. หัวหน้างานวินัยและพัฒนานักศึกษา กองกิจการนักศึกษา         | กรรมการ             |
| ๔๐. หัวหน้างานบริการและสวัสดิการนักศึกษา<br>กองกิจการนักศึกษา | กรรมการ             |
| ๔๑. หัวหน้างานบริหารและธุรการ กองกิจการนักศึกษา               | กรรมการและเลขานุการ |

**มีหน้าที่**

๑. ดำเนินการและสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๒. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ เพื่อการดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๓. อำนวยความสะดวกและแก้ปัญหาต่าง ๆ ในการดำเนินงาน

**๓. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่**

- |                                 |                     |
|---------------------------------|---------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นายพจนเรศ สุขเพราะนา         | กรรมการ             |
| ๓. นายปัญญาวัฒน์ ชลวิจิต        | กรรมการ             |
| ๔. นายชิตพงษ์ วงศ์มาศ           | กรรมการ             |
| ๕. นายจักรพันธ์ อารีศรีสม       | กรรมการ             |
| ๖. นายวิหัช สุขเพราะนา          | กรรมการและเลขานุการ |

**มีหน้าที่** : จัดเตรียมสถานที่จัดงาน ติดตั้งระบบเครื่องเสียง ตลอดจนดูแลความเรียบร้อยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

**๔. คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะ**

- |   |                     |
|---|---------------------|
| ๑. หัวหน้างานบริการและสวัสดิการ กองกิจการนักศึกษา | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นายสำเร็จ ยิ่งประสิทธิ์                        | กรรมการ             |
| ๓. นายสมศักดิ์ ไคร้มา                             | กรรมการ             |
| ๔. นายอินคำ หนองคำ                                | กรรมการ             |
| ๕. นายแมน ฤทธิ์บำรุง                              | กรรมการ             |
| ๖. นายสมพงษ์ สมบัติ                               | กรรมการ             |
| ๗. นายวินัย อุปพันธ์                              | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ : จัดยานพาหนะให้พร้อม เพื่ออำนวยความสะดวกตลอดงาน

**๕. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ**

- |                                 |                     |
|---------------------------------|---------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นายณภัทร แก่นสาร             | กรรมการ             |
| ๓. นายวิหชัย สุขเพราะนา         | กรรมการ             |
| ๔. นายพิชิตพงษ์ ไชโยชน์         | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ : จัดลำดับขั้นตอนพิธีการต่าง ๆ และดำเนินการพิธีต่าง ๆ ให้เป็นไปด้วยความ

เรียบร้อย

**๖. คณะกรรมการฝ่ายการแสดง**

- |                           |                     |
|---------------------------|---------------------|
| ๑. นางกรรณิกา ชำมสี       | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นายวุฒิมัทธ เกตพัฒน์พล | กรรมการ             |
| ๓. นางสาวเมธิษา ยอดหอม    | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ : จัดเตรียมการแสดงต่าง ๆ

**๗. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียน**

- |  |                     |
|--|---------------------|
| ๑. หัวหน้างานบริหารและธุรการ กองกิจการนักศึกษา | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางอนงค์ ธรรมคุณากร                         | กรรมการ             |
| ๕. นางสาวจีรพรรณ มั่งมี                        | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ : จัดทำรายชื่อลงทะเบียนของคณะกรรมการและผู้เข้าร่วมโครงการ จัดทำ

ป้ายชื่อคณะกรรมการและผู้เข้าร่วมโครงการ เอกสารโครงการสำหรับแจกให้ผู้เข้าร่วมโครงการ

**๘. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ**

- |  |                     |
|--|---------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองแนะแนว สหกิจศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางสาวโยษิตา ชมภูภาวิน                              | กรรมการ             |
| ๓. นางสาวณิชากร ธิการ                                  | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ : ให้การต้อนรับผู้เข้าร่วมโครงการ และนำผู้เข้าร่วมโครงการเข้านั่งในสถานที่ที่

จัดเตรียมไว้

**๙. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์**

- |                                    |                     |
|------------------------------------|---------------------|
| ๑. หัวหน้างานประชาสัมพันธ์ กองกลาง | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางสุจิตรา ราชจันทร์            | กรรมการ             |
| ๓. นางสาวณภัทร เรืองนภากุล         | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ : จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ การจัดกิจกรรมโครงการ ตลอดจนประชาสัมพันธ์

โครงการและบันทึกภาพในวันจัดโครงการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สถิตย์ วิมล)  
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้