

วาระการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานด้านกิจการนักศึกษา ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๕๕

วันอังคารที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมศิรินทร์ ชั้น ๓ ศูนย์กิจการนักศึกษาแม่โจ้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- ๑.๑ รายงานผลการจัดกิจกรรมนักศึกษาสัมพันธ์ครั้งที่ ๓
- ๑.๒ รายงานผลการประชุมองค์การนักศึกษาสามัญครั้งที่ ๑ (แถลงนโยบาย)

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานด้านกิจการนักศึกษา ครั้งที่ ๑ /๒๕๕๕

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องสืบเนื่อง

- ๓.๑ รายงานความก้าวหน้าการจัดทำระบบทรานสคลิปกิจกรรมนักศึกษา
- ๓.๒ ส่งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการด้านกิจการนักศึกษา ประจำปี ๒๕๕๕
- ๓.๓ การขอปรับเปลี่ยนระยะเวลาการดำรงตำแหน่งคณะกรรมการองค์การนักศึกษา
- ๓.๔ การจัดส่งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการชมรมวิชาการที่สังกัดสโมสรนักศึกษาคณะ
- ๓.๕ รายงานผลการเสนอ ร่างระเบียบองค์การนักศึกษา

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อพิจารณา

- ๔.๑ การจัดโครงการ “จู๋มมือน้องน้อยบนดอยสูง”
- ๔.๒ การจัดส่งโครงการองค์การนักศึกษา ตามแผนปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๕๕ เพื่อขออนุมัติมหาวิทยาลัย
- ๔.๓ ร่างระเบียบ เรื่อง “ค่าใช้จ่ายกิจกรรมนักศึกษา”
- ๔.๔ ร่างระเบียบ เรื่อง “สวัสดิการผู้นำนักศึกษา”
- ๔.๕ การเตรียมความพร้อมด้านกิจการนักศึกษาเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ -

วาระการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานด้านกิจการนักศึกษา ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๕๕

วันอังคารที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมศิขรินทร์ ชั้น ๓ ศูนย์กิจการนักศึกษาแม่โจ้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ รายงานผลการจัดกิจกรรมนักศึกษาสัมพันธ์ครั้งที่ ๓

.....

.....

.....

.....

๑.๒ รายงานผลการประชุมองค์รนักศึกษาสามัญครั้งที่ ๑ (แถลงนโยบาย)

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานด้านกิจการนักศึกษา
ครั้งที่ ๑ /๒๕๕๕ (เอกสารหมายเลข ๒)

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานความก้าวหน้าการจัดทำระบบทรานสคลิปกิจกรรมนักศึกษา

.....

.....

.....

๓.๒ ส่งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการด้านกิจการนักศึกษา ประจำปี ๒๕๕๕

(เอกสารหมายเลข ๓.๒)

.....

.....

.....

๓.๓ การขอปรับเปลี่ยนระยะเวลาการดำรงตำแหน่งคณะกรรมการองค์การนักศึกษา

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๓.๔ การจัดส่งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการชมรมวิชาการที่สังกัดสโมสรนักศึกษาคณะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๓.๕ รายงานผลการเสนอ ร่างระเบียบองค์การนักศึกษา

ได้ทำการรวบรวมเป็น ร่างระเบียบองค์การนักศึกษา โดยได้เสนอให้คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง
ศึกษารายละเอียดและความเหมาะสม ก่อนนำส่งให้งานนิติกรตรวจสอบความถูกต้องต่อไป ภายในเดือนมีนาคม

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ การจัดโครงการ “จูมมือน้องน้อยบนดอยสูง” (เอกสารหมายเลข ๔.๑)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๔.๒ การจัดส่งโครงการองค์การนักศึกษา ตามแผนปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๕๕
เพื่อขออนุมัติมหาวิทยาลัย (เอกสารหมายเลข ๔.๒)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๔.๓ ร่างระเบียบ เรื่อง “ค่าใช้จ่ายกิจกรรมนักศึกษา” (เอกสารหมายเลข ๔.๓)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๔.๔ ร่างระเบียบ เรื่อง “สวัสดิการผู้นำนักศึกษา” (เอกสารหมายเลข ๔.๔)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๔.๕ การเตรียมความพร้อมด้านกิจการนักศึกษาเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

.....

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานด้านกิจการนักศึกษา ครั้งที่ ๑/๒๕๕๕

วันอังคารที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมศิรินทร์ ชั้น ๓ ศูนย์กิจการนักศึกษาแม่โจ้

รายชื่อผู้มาประชุม

๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สฤติย์ วิมล	ประธาน
๒.	อาจารย์ ดร.ทองเลื่อน บัวจุม	กรรมการ
๓.	อาจารย์ ดร.ปัญญา ทองมี	กรรมการ
๔.	อาจารย์ ดร.ภูสิต ปุ๊กมณี	กรรมการ
๕.	นางสาวณภาภักษ์ เลี้ยงประยูร	กรรมการ
๖.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พรศักดิ์ โพธิ์อุโมงค์	กรรมการ
๗.	นางสาวสิริวิทย์ อินจินดา	กรรมการ
๘.	อาจารย์ ดร. ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล	กรรมการ
๙.	นางสาวรัตมี อภิรมย์	กรรมการ
๑๐.	นายเจษฎาพร ด้วงชนะ	กรรมการ
๑๑.	นายวรเชษฐ์ กาญจนวิศาล	กรรมการ
๑๒.	นายปัญญาวัฒน์ ชลวิจิต	กรรมการ
๑๓.	นางสาวศิริวริน จักรอิศราพงศ์	กรรมการ
๑๔.	นายประเสริฐ ประสงค์ผล	กรรมการ
๑๕.	นางสาวกาญจนา ชิตทอง	กรรมการ
๑๖.	นายกอบลาภ อารีศรีสม	กรรมการ
๑๗.	นายชัชวาล ภาษะวรรณ	เลขานุการ
๑๘.	นางสุวรรณา จำภูญชร	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๙.	นายณภัทร แก่นสาร	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๐.	นายพิชิตพงษ์ ไชยโยชน์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๑.	นางสาวกรรณิการ์ เลิศพฤษภนา	ผู้ช่วยเลขานุการ

รายชื่อผู้ไม่มาประชุม

๑.	อาจารย์อภิชาติ สอนคำกอง	กรรมการ
๒.	นายชุมพล รินคำ	กรรมการ
๓.	รองคณบดีคณะบริหารธุรกิจ	กรรมการ
๔.	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยบริหารศาสตร์	กรรมการ

๕. รองคณบดีคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร
ฝ่ายพัฒนานักศึกษาและสารสนเทศ กรรมการ
๖. รองคณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว กรรมการ
๗. รองคณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และ
การออกแบบสิ่งแวดล้อม ฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ กรรมการ
๘. ผู้อำนวยการศูนย์ศิลปวัฒนธรรม กรรมการ
๙. อาจารย์พสุณิต สารมาศ กรรมการ
๑๐. รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ กรรมการ
๑๑. เลขานุการคณะกรรมการบริหารสมาคมศิษย์เก่า กรรมการ
๑๒. อาจารย์ปณณพร ไพบูลย์วัฒนกิจ กรรมการ
๑๓. นายอนันต์ ปัญญาวีร์ กรรมการ
๑๔. นางสาวกัลญญดา แก้วมาเมือง กรรมการ
๑๕. นางสาวพนิดา ประเทือง กรรมการ
๑๖. ว่าที่ร้อยตรีจิระชัย ยมเกิด กรรมการ
๑๗. นายวัฒนาพงษ์ ใหม่เพย กรรมการ
๑๘. นางสาวผุสดี กว้างวิทยากุล กรรมการ
๑๙. นายกองดีการนักศึกษา กรรมการ
๒๐. ประธานสภานักศึกษา กรรมการ

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ สุวรรณรักษ์
๒. นายณัฐวุฒิ มีสกุล
๓. อาจารย์ ดร.ชินพันธ์ ธนารุจ

เริ่มการประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อคณะกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานที่ประชุมโดยรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ การจัดการสัมมนาผู้นำองค์กรนักศึกษา ระหว่างวันที่ ๒๑ – ๒๒ มกราคม ๒๕๕๕

เมื่อวันที่ ๒๑-๒๒ มกราคม ๒๕๕๕ งานกิจกรรมนักศึกษา กองกิจการนักศึกษา ได้จัดสัมมนาให้ความรู้แก่ผู้นำองค์กรนักศึกษาเกี่ยวกับนโยบายด้านกิจการนักศึกษา การจัดทำโครงการ, การเขียนหนังสือราชการรวมถึงให้ความรู้การประกันคุณภาพการศึกษากับการจัดกิจกรรม และการเตรียมความพร้อมสู่ประตูประชาคมอาเซียน โดยวิทยากรผู้มาให้ความรู้ คือผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อภิรักษ์ สุวรรณรักษ์ และอาจารย์ ดร.ไพศาล กาญจนวงศ์

๑.๒ ประธานในที่ประชุมแจ้ง เรื่องการจัดกิจกรรมเฟรชชีและโครงการวันเด็กแห่งชาติภายในมหาวิทยาลัยมักมีกิจกรรมรับน้องแบบแฝงอยู่ด้วย จึงขอความร่วมมือจากทุกคณะช่วยดูแลสอดส่องการทำกิจกรรมของนักศึกษาในคณะด้วยเพื่อป้องกันการกระทำผิดระเบียบวินัยนักศึกษา

๑.๓ ตามที่มีการร้องเรียนจากนักศึกษาไปยังสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ เรื่องความรุนแรงการจัดกิจกรรมรับน้องภายในมหาวิทยาลัย ซึ่งทางมหาวิทยาลัยได้ทำหนังสือชี้แจงเรียบร้อยแล้วนั้นและได้แจ้งแก่ผู้นำองค์กรนักศึกษาไปปรับปรุงรูปแบบกิจกรรมให้เหมาะสมพร้อมทั้งขอความร่วมมือจากทุกหน่วยงานให้ช่วยกันสอดส่องดูแล

๑.๔ โครงการรณรงค์สวมหมวกนิรภัย ๑๐๐ เปอร์เซนต์ ได้แจ้งให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยรับทราบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมีการมอบหมายให้กลุ่มงานพัฒนานักศึกษาและบุคคลที่เกี่ยวข้องออกปฏิบัติงานตรวจการสวมหมวกนิรภัยเข้าออกมหาวิทยาลัย พบว่านักศึกษาให้ความร่วมมือในการสวมหมวกนิรภัยเป็นที่น่าพอใจ แต่บุคลากรยังไม่ให้ความร่วมมือในการสวมหมวกนิรภัยเท่าที่ควร

๑.๕ กำหนดการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาใหม่ให้กับนักศึกษาจีน คือวันเสาร์ที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๕ เวลา ๐๕.๐๐ น. – ๒๐.๐๐ น. ณ ศูนย์กีฬากาญจนาภิเษก รัชกาลที่ ๙ โดยคณะพัฒนาการท่องเที่ยวและฝ่ายปกครองนักศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดกิจกรรม

๑.๖ ฝ่ายเลขานุการแจ้ง

๑.) ในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๕ สภานักศึกษา ประจำปี ๒๕๕๔ จะจัดการประชุมใหญ่องค์กรนักศึกษาสมัชชาสามัญครั้งที่ ๓/๒๕๕๔(ครั้งปีหลัง)เพื่อรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการขององค์กรนักศึกษาระดับปี ๒๕๕๔

๒.) ในวันที่ ๔-๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ สภานักศึกษา ประจำปี ๒๕๕๕ จะเปิดประชุมสมัชชาสามัญ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ เพื่อแถลงนโยบายและแผนปฏิบัติงานขององค์กรนักศึกษา ประจำปี ๒๕๕๕

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการด้านกิจกรรมนักศึกษา ครั้งที่ ๕/๒๕๕๔

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๕ / ๒๕๕๔ โดยมีการแก้ไขดังนี้

หน้าที่ ๑ รายชื่อผู้มาประชุม ลำดับที่ ๘ ให้แก้ไขจาก “ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล” เป็น

“อาจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล”

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการองค์การนักศึกษา

งานกิจกรรมนักศึกษา กองกิจการนักศึกษา ได้ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการองค์การนักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษา พร้อมทั้งจัดส่งคำสั่งให้ทุกคณะผ่านทางเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และได้ดำเนินการรวบรวมทำเป็นฐานข้อมูลลงในเว็บไซต์งานกิจกรรมนักศึกษา www.act.stu.mju.ac.th สำหรับชมรมอิสระที่จะขอแต่งตั้งเพิ่มเติมให้รับผิดชอบงานกิจกรรมนักศึกษาภายในเดือนมกราคม ๒๕๕๕ เพื่อดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ และสำหรับชมรมวิชาการที่อยู่ภายใต้สังกัดของสโมสรศึกษานั้น ขอความร่วมมือจากคณะให้จัดส่งข้อมูลคณะกรรมการชมรมวิชาการมายังงานกิจกรรมนักศึกษาเพื่อจัดทำฐานข้อมูลต่อไป

๓.๒ การจัดทำทรานสคริปกิจกรรมนักศึกษา ผศ.ดร. อภินันท์ สุวรรณรักษ์ แจ้งในที่ประชุมว่า ขณะนี้อยู่ในระหว่างดำเนินการจัดทำโปรแกรมบันทึกข้อมูลและการออกแบบรายงานทรานสคริปกิจกรรมนักศึกษา โดยจะนำตัวอย่างโปรแกรมเข้าที่ประชุมคณะกรรมการด้านกิจการนักศึกษาครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

๔.๑ ร่างคณะกรรมการดำเนินงานด้านกิจการนักศึกษา ประจำปี ๒๕๕๕

มติ ที่ประชุมเสนอให้มีการปรับแก้ไขเพิ่มเติมดังนี้

- ให้ปรับเปลี่ยนคณะกรรมการด้านกิจการนักศึกษาออกเป็น ๓ ฝ่ายคือ

คณะที่ปรึกษา ประกอบไปด้วย คณบดีทุกคณะ ผู้อำนวยการวิทยาลัย นายกสมาคมศิษย์เก่าแม่โจ้ ประธานชมรมศิษย์เก่าแม่โจ้เชียงใหม่ อาจารย์ณรงค์ฤทธิ์ ผุสดี อาจารย์ปราโมทย์ ขลิบเงิน นางกมลวรรณ เปรมเกษม และนายอนันต์ ปัญญาวีร์

คณะกรรมการบริหารกิจกรรม ประกอบไปด้วย รองคณบดี/รองผู้อำนวยการวิทยาลัย ฝ่ายที่รับผิดชอบด้านกิจการนักศึกษาทุกคณะ ผู้แทนจากคณะ/วิทยาลัย ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์อภิชาติ สอนคำทอง และอาจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวจุม) ผู้อำนวยการศูนย์ศิลปวัฒนธรรม ผู้อำนวยการกองแนะแนว สหกิจศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ผู้อำนวยการกองอาคารและสถานที่ เลขานุการคณะกรรมการสมาคมศิษย์เก่าแม่โจ้ อาจารย์ที่ปรึกษาองค์การนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาสถานนักศึกษา ประธานสภานักศึกษา นายกองค์การนักศึกษา และประธานฝ่ายปกครองนักศึกษา

คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบไปด้วย ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อภินันท์ สุวรรณรักษ์) ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา ประธาน สภานักศึกษา นายกองค์การนักศึกษา ประธานฝ่ายปกครองนักศึกษา นายณภัทร แก่นสาร นายพิชิตพงษ์ ไชยโยชน์ นางสาวกรรณิการ์ เลิศพฤกษ์พนา นายณัฐวุฒิ มีสกุล นายกสโมสรนักศึกษา และประธานชมรม โดยให้ฝ่ายเลขานุการเพิ่มเติมรายละเอียดบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการ ดำเนินงานพร้อมทั้งตรวจสอบการมอบหมายงานด้านกิจการนักศึกษาของอาจารย์สุระพงษ์ เตชะและ อาจารย์ปณณพร ไพบูลย์วัฒนกิจ

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๔.๒ กำหนดการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานด้านกิจการนักศึกษา ประจำปี ๒๕๕๕

กำหนดให้มีการประชุมทุกวันอังคาร สัปดาห์ที่ ๓ ของเดือน เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. ยกเว้นเดือนตุลาคม ๒๕๕๕ เลื่อนเป็นวันจันทร์ที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๕

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๔.๓ การเขียนโครงการและการเสนอโครงการนักศึกษาประจำปี ๒๕๕๕

๔.๓.๑ รูปแบบการเขียนโครงการ

ให้ทุกองค์การนักศึกษาใช้แบบฟอร์ม การขออนุมัติโครงการตามทีมงาน กิจกรรมนักศึกษากำหนด

๔.๓.๒ การเสนอโครงการและระยะเวลาการเสนอขออนุมัติโครงการ

ให้ทุกองค์การนักศึกษา เขียนโครงการตามแผนปฏิบัติงานตลอดทั้งปี ทุกโครงการแล้วนำเสนอในที่ประชุมใหญ่องค์การนักศึกษาสมัยสามัญครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ วันที่ ๔-๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เพื่อเสนอขอขออนุมัติโครงการ เมื่อผ่านการปรับลดงบประมาณแล้ว จึงจะสามารถเสนอโครงการต่อสภานักศึกษา พร้อมทั้งปรับแก้ไขโครงการให้แล้วเสร็จภายในเดือนกุมภาพันธ์ และส่งโครงการต่อมหาวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติจัดโครงการภายในเดือนมีนาคมเท่านั้น

๔.๓.๓ การขออนุมัติออกปฏิบัติงานตามโครงการ

สำหรับโครงการที่ได้รับการอนุมัติจากมหาวิทยาลัยแล้ว ก่อนกำหนดการปฏิบัติงานโครงการ ๑๕ วัน ต้องทำหนังสือขออนุมัติออกปฏิบัติงานโครงการเสนอต่อมหาวิทยาลัยทุกครั้ง

๔.๓.๔ การรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ

ให้จัดส่งรูปเล่มรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ หากไม่ส่งรายงานผลการปฏิบัติงานจะไม่สามารถขออนุมัติออกปฏิบัติงานของโครงการต่อไปได้

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๔.๔ การประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา

งานกิจกรรมนักศึกษา ขอความร่วมมือทุกคณะในการส่งข้อมูลการจัดกิจกรรมนักศึกษา/โครงการมาให้กลุ่มงานพัฒนานักศึกษา เพื่อใช้เป็นข้อมูลส่วนกลาง และบูรณาการโครงการ/กิจกรรม ที่มีลักษณะคล้ายกันให้เกิดความร่วมมือกันภายในมหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ทุกคณะส่งข้อมูลกิจกรรม/โครงการมายังงานกิจกรรมนักศึกษา

๔.๕ การปรับเปลี่ยนวาระการดำรงตำแหน่งผู้นำองค์กรนักศึกษา

การดำรงตำแหน่งของผู้นำองค์กรนักศึกษา จากเดิม ๑ มกราคม – ๓๑ ธันวาคม ให้เปลี่ยนเป็น ๑ กุมภาพันธ์ – ๓๑ มกราคม เพื่อขยายเวลาการฝึกปฏิบัติงานของผู้นำองค์กรนักศึกษาที่เข้ารับตำแหน่งใหม่

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ปรับเปลี่ยนวาระการดำรงตำแหน่ง และมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการเสนอต่อคณะกรรมการมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ ๕ อื่นๆ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อภินันท์ สุวรรณรักษ์ ผู้ช่วยอธิการบดี

- ขอความร่วมมือทุกคณะ จัดกิจกรรมให้ความรู้เรื่องของประชาคมอาเซียนให้นักศึกษา ได้รับทราบข้อมูล และยินดีที่จะเป็นวิทยากรบรรยายหากทางคณะร้องขอ

ที่ประชุมรับทราบ

- ขอความร่วมมือจากทุกคณะให้คำแนะนำเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของการจัดชมรมนักศึกษา และให้จัดกิจกรรมตรงตามวัตถุประสงค์ของชมรมที่ตั้งไว้

ที่ประชุมรับทราบ

- เสนอให้มีการจัดทำหนังสือสรุปกิจกรรมโครงการนักศึกษาประจำปีเพื่อเป็นฐานข้อมูลกิจกรรมนักศึกษาและเป็นการประชาสัมพันธ์โครงการนักศึกษา

ที่ประชุมรับทราบ

เลขานุการ ขอให้ทางคณะช่วยพิจารณาร่างสิทธิการรับระเบียบงานกิจกรรมนักศึกษา(ทราบสคริปนักศึกษา) หากมีข้อเสนอเพิ่มเติมในส่วนของการให้ความหมายและตัวอย่างกิจกรรมนักศึกษา สามารถส่งข้อเสนอแนะมายังงานกิจกรรมนักศึกษา

ที่ประชุมรับทราบ

คณะเศรษฐศาสตร์ โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ พรศักดิ์ โพธิ์อุบโมงค์ แจ้งให้ทราบเกี่ยวกับการจัดโครงการจูงมือน้องบนดอยสูง ซึ่งการจัดกิจกรรมร่วมกับ กรมตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ และ ๓ สถาบันคือ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ , มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง และสถาบันอาชีวศึกษา ซึ่งมีความต้องการประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาแต่ละคณะได้เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว และจะนำรายละเอียดการจัดกิจกรรมเข้าหารือในการประชุมครั้งต่อไป

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๕๐ น.



(นายพิชิตพงษ์ ไชยโยชน์)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นางสุวรรณา จำบุญชร)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองกิจการนักศึกษา งานกิจกรรมนักศึกษา โทร. ๕๓๐๖

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๒.๒/๐๗๙

วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

เรื่อง ขออนุมัติเสนอโครงการส่งเสริมให้นักศึกษาร่วม โครงการ “jungmionongbndoysoong”

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย

ตามที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์โดยท่านอธิบดี ได้มีการลงนามความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยความเห็นชอบของท่านอธิการบดี ในการจัดโครงการ “jungmionongbndoysoong” ซึ่งโครงการดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อสนองงานสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงพระราชทานแก่ปวงชนชาวไทยและเพื่อลดความแตกต่างในสังคมระหว่างเมืองชนบทโดยให้นิสิตนักศึกษาในมหาวิทยาลัยที่เข้าร่วมโครงการได้มีโอกาสสัมผัสวิถีชีวิตชนบท ร่วม “ทำความดีบนดอยสูง” โครงการ “jungmionongbndoysoong” มีกำหนดจัดกิจกรรมขึ้นประมาณเดือน เมษายน – พฤษภาคม ๒๕๕๕ โดยเบื้องต้นได้กำหนดจำนวนนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๓๐๐ คน

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติเสนอให้ท่านส่งนักศึกษาในสังกัดคณะ/วิทยาลัย ที่มีความสนใจหรือที่มีภูมิลำเนาในพื้นที่ปฏิบัติงานเข้าร่วมโครงการ (รายละเอียดแนบท้าย) ภายในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ พร้อมนี้ได้แนบรายละเอียดโครงการมาด้วยจำนวน ๑ ชุด

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนันท์ สุวรรณรักษ์)

ผู้ช่วยอธิการบดี

10 ก.พ. 2555

-รายละเอียดแนบท้าย-

(จำนวนนักศึกษาที่แต่ละคณะส่งเข้าร่วมโครงการ)

คณะ	จำนวนนักศึกษา
เศรษฐศาสตร์	๕๐ คน
บริหารธุรกิจ	๕๐ คน
เทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ	๓๐ คน
พัฒนาการท่องเที่ยว	๑๐ คน
วิทยาลัยบริหารศาสตร์	๑๐ คน
ศิลปศาสตร์	๑๐ คน
วิทยาศาสตร์	๑๐ คน
สถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม	๑๐ คน
สัตวศาสตร์และเทคโนโลยี	๑๐ คน
วิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร	๑๐ คน
สารสนเทศและการสื่อสาร	๑๐ คน
ผลิตกรรมการเกษตร	๑๐ คน

งาน ๓ ประสาน สู่โครงการ “jungmionongnonyabnodyung” ปีงบประมาณ ๒๕๕๕

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ได้สนองงานโครงการตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๔๐ จนถึงปัจจุบัน ด้วยสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ ที่ทรงพระราชทานความช่วยเหลือแก่เด็ก เยาวชนและประชาชนในถิ่นทุรกันดารมาโดยตลอด

ในโอกาสครบรอบ ๑๕ ปี แห่งการสนองงานตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ร่วมกับขบวนการสหกรณ์ มหาวิทยาลัยชั้นนำของประเทศไทย จัดทำโครงการ “jungmionongnonyabnodyung” โดยนิสิต นักศึกษาในมหาวิทยาลัยจัดทำค่ายอาสาขึ้นที่ชุมชนรอบ ๆ บริเวณโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน (ตชด.) และโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในโครงการตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และโรงเรียนในพื้นที่โครงการหลวง โดยนิสิต นักศึกษาจะได้เรียนรู้วิถีชีวิตชุมชน และร่วมคิด ร่วมสร้าง ร่วมพัฒนา อาชีพการเกษตรพื้นฐานกับประชาชน ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียน ตชด. โรงเรียนในสังกัด สพฐ. และโรงเรียนในโครงการหลวง กับทั้งเยาวชนในถิ่นทุรกันดารได้เรียนรู้การทำงานเพื่อสังคมและชุมชน มีโอกาสได้ใช้ความรู้ด้านวิชาการสหกรณ์ ด้านการประกอบอาชีพเกษตรตามหลักวิชาการ โดยมีการจัดบันทึกบัญชีครัวเรือนและบัญชีต้นทุนอาชีพ และใช้ข้อมูลทางบัญชีในการวางแผนการผลิต การตลาด การทำงานในชุมชนระหว่างปิดภาคเรียน ในฐานะ “อาสาสมัคร” เพื่อการพัฒนาชุมชนโดยการสนับสนุนจากภาครัฐ ขบวนการสหกรณ์ และองค์กรเอกชน ได้แก่ มูลนิธิฮันส์ ไชเดล ประเทศเยอรมัน การได้เรียนรู้การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ผ่านกลไกการบัญชี การเรียนรู้การทำงานเพื่อชุมชน การพึ่งพาตนเองและการทำงานร่วมกับนิสิต นักศึกษา จะสามารถกระตุ้นให้ประชาชนและเยาวชนในถิ่นทุรกันดารได้คิด และมีแบบอย่างที่ดีในการวางแผนอนาคตทางการศึกษา และอาชีพ เป็นการพัฒนาแนวคิดของประชาชนและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร ทั้งด้านการศึกษาและการเรียนรู้การช่วยเหลือกันและกัน และการมีจิตสาธารณะ นำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนาตนเองพัฒนาคนในครอบครัว และชุมชน ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีอย่างยั่งยืนอีกด้วย

ดังนั้น ในโอกาสที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์สนองงานตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ครบ ๑๕ ปี กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จึงบูรณาการร่วมกันระหว่างหน่วยงานในกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ขบวนการสหกรณ์ มหาวิทยาลัยต่าง ๆ องค์กรเอกชน ร่วมสนับสนุนการจัดทำโครงการ “jungmionongnonyabnodyung” ในโรงเรียนโครงการตามพระราชดำริฯ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้ประชาชนและเยาวชนในถิ่นทุรกันดารได้เรียนรู้การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ผ่านกลไกการบัญชี ในสถานการณ์จริงอย่างต่อเนื่อง ในช่วงปิดภาคเรียนและในวันหยุดสุดสัปดาห์ อย่างเป็นรูปธรรม สร้างกระบวนการเรียนรู้ซึ่งกันและกันของประชาชนและเยาวชนในสังคมเมืองและชนบท ซึ่งเป็นแนวทางหนึ่งในการลดช่องว่างทางสังคมและพัฒนาเยาวชนวัยรุ่นให้มีประสบการณ์ชีวิต พร้อมทั้งเติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพ พัฒนาเยาวชนวัยใสให้เปลี่ยนผ่านสู่วัยรุ่นอย่างมีคุณภาพ รักถิ่นฐาน และชุมชนมีสังคมที่อบอุ่นมีการวางแผนการประกอบอาชีพตนเองร่วมกันในครอบครัว สามารถดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงพระราชทานให้แก่ประชาชนได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

ดังนั้น เพื่อให้การสร้างโอกาสให้นักเรียน เยาวชน และประชาชนในถิ่นทุรกันดารสัมฤทธิ์ผล กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จึงมีการประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มหาวิทยาลัยชั้นนำ ขบวนการสหกรณ์ องค์กรเอกชน ดำเนินการโครงการ “jungmionongnonyabndoysoong” โดย เชิญชวนมหาวิทยาลัยชั้นนำ อาจารย์ และนิสิต นักศึกษา บุคลากรที่มีจิตอาสา สหกรณ์ต่าง ๆ ภาคเอกชน และประชาชนทั่วไป ทำความดีบนดอยสูง โดยร่วมกิจกรรมหรือสนับสนุนค่าใช้จ่ายแก่อาสาสมัครที่ร่วมกันทำงานเพื่อ เยาวชนและประชาชนบนดอยสูง ในถิ่นทุรกันดาร ถวายสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี ใน โอกาสที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ สนองงานในโครงการตามพระราชดำริฯ ครบ ๑๕ ปี

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสนองงานสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี ตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียงที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงพระราชทานแก่ปวงชนชาวไทย

๒.๒ เพื่อลดความแตกต่างในสังคมระหว่างเมืองและชนบท โดยให้นิสิต นักศึกษาในมหาวิทยาลัย ที่เข้าร่วมโครงการได้มีโอกาสสัมผัสวิถีชีวิตชนบท ร่วม “ทำความดี บนดอยสูง”

๒.๓ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ซึ่งกันและกันของประชาชนและเยาวชนในการทำงานเพื่อสาธารณะ เพื่อชุมชน และการพัฒนาไปสู่การกินดีอยู่ดีของประชาชน

๒.๔ เพื่อให้เยาวชนในถิ่นทุรกันดารทำหน้าที่เป็น “อาสาสมัครครูบัญชีวัยใสที่ชายแดน” และ เป็นส่วนหนึ่งของการขับเคลื่อนการพัฒนาชุมชนรอบโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

จัดกิจกรรมออกค่ายอาสาในโครงการ “jungmionongnonyabndoysoong” จำนวน ๖๖ แห่ง ในโรงเรียน และชุมชนรอบบริเวณโรงเรียน ในโครงการตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี และโรงเรียนในพื้นที่โครงการหลวง กำหนดเป้าหมายไว้ ดังนี้

- โรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี และโครงการหลวง ๖ แห่ง	จำนวน	๖๖	แห่ง
- นิสิต นักศึกษาจากมหาวิทยาลัย หรือวิทยาลัยที่เข้าร่วมโครงการ	จำนวน	๖๖๐	คน
- นักเรียน นักศึกษาในถิ่นทุรกันดารที่เป็นอาสาสมัครครูบัญชีวัยใสที่ชายแดน	จำนวน	๖๖	คน
- เจ้าหน้าที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่เข้าร่วมกิจกรรม	จำนวน	๖๖	คน
- ประชาชนในชุมชนร่วมกิจกรรม	จำนวน	๓,๓๐๐	คน

๔. วิธีการดำเนินโครงการ

๔.๑ เตรียมความพร้อมผู้เข้าร่วมกิจกรรม

(๑) ผู้สมัครเข้าร่วมโครงการที่เป็นศิษย์เก่าโรงเรียนตชด. หรือ สพฐ. อยู่ระหว่างการศึกษาต่อ ในชั้นมัธยม/อุดมศึกษา เข้ารับการอบรมหลักสูตร อาสาสมัครครูบัญชีวัยใสที่ชายแดน ให้มีความรู้ความเข้าใจ ในการปฏิบัติหน้าที่ และวิธีการ เป้าหมายของโครงการ รวมทั้งรับทราบผลตอบแทนที่จะได้รับการสนับสนุน (จำนวน ๖๖ คน)

(๒) นิสิต นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ เจ้าหน้าที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เข้าซักซ้อม ทำความเข้าใจถึงวัตถุประสงค์ของโครงการและแนวทางการทำงาน (จำนวน ๖๖๐+๖๖ คน/ ๑๑ คน ต่อ ๑ แห่ง)

๔.๒ กิจกรรมและแนวทางการดำเนินการ

มหาวิทยาลัยที่เข้าร่วมโครงการนำนิสิต นักศึกษา ๖๖ ชุด ๆ ละ ๑๐ คน ร่วมกิจกรรมพัฒนาชุมชนรอบโรงเรียนร่วมกับประชาชนและ “อาสาสมัครครูบัญชีวัยใสที่ชายแดน” กับข้าราชการกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ โดยดำเนินการ ดังนี้คือ

- (๑) ศึกษาสภาพแวดล้อมของชุมชน เรียนรู้วิถีชีวิตของชุมชน
 - (๒) ร่วมประชุมทำความเข้าใจกับครูในโรงเรียนและผู้นำชุมชน เพื่อรับทราบวัตถุประสงค์ของการทำกิจกรรมและร่วมกำหนดแนวทางในการทำกิจกรรมร่วมกัน
 - (๓) ส่งเสริมให้ความรู้ในอาชีพเกษตรกรรมขั้นพื้นฐาน และแนะนำชักชวนนักเรียนกับผู้ปกครอง และประชาชนในชุมชน ทำบัญชีครัวเรือน บัญชีบอกความสำเร็จอาชีพ (เฉลี่ย ๕๐ คน ต่อ ๑ แห่ง รวม ๖๖ แห่ง ๓,๓๐๐ คน)
 - (๔) ส่งเสริมแนะนำกิจกรรมสหกรณ์ในโรงเรียน กิจกรรมอาหารกลางวัน และกิจกรรมผลิตทางการเกษตร และการบันทึกบัญชีในกิจกรรมสหกรณ์
 - (๕) ครูบัญชีวัยใส ติดตามการบันทึกบัญชีครัวเรือนและบัญชีบอกความสำเร็จอาชีพ ต่อเนื่องในวันหยุดสุดสัปดาห์
 - (๖) เจ้าหน้าที่ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ร่วมกิจกรรมตลอดโครงการ
- กิจกรรมที่ (๑) - (๔) ใช้เวลาปฏิบัติการต่อเนื่อง ๑๐ วันทำการ อาสาสมัครแต่ละแห่ง จำนวน ๑๒ คน (นิสิต นักศึกษาจูงมือน้องๆ ๑๐ คน ครูบัญชีวัยใส ๑ คน และเจ้าหน้าที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ๑ คน)

๔.๓ เชิญชวนหน่วยงานพันธมิตรร่วมสนับสนุนโครงการ

ขบวนการสหกรณ์ หน่วยงานต่าง ๆ องค์กรภาคเอกชนและภาคประชาชนให้การสนับสนุน และมีส่วนร่วมในกิจกรรม สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการทำกิจกรรมให้แก่อาสาสมัคร ดำเนินการตาม ข้อ ๔.๒ (ค่าใช้จ่ายแต่ละประมาณ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท)

๕. งบประมาณ

จากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์และการสนับสนุนจากขบวนการสหกรณ์ องค์กรภาคเอกชนและภาคประชาชน วงเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทั้งสิ้น

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์	๘,๗๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
ขบวนการสหกรณ์และภาคประชาชน	๔,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
องค์กรเอกชน	๓,๓๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- มูลนิธิธันส์ ไซเดล	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท

๖. ระยะเวลาการปฏิบัติการ

ปฏิบัติการช่วงปิดภาคเรียนของนักศึกษา ประมาณเดือนเมษายน - พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๕

๗. หน่วยงานที่ร่วมดำเนินการโครงการ

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์และหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มูลนิธิโครงการหลวง

สถาบันการศึกษา

- มหาวิทยาลัย ร่วมกับวิทยาลัยอาชีวศึกษาชั้นนำของประเทศ
- โรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
- โรงเรียนในพื้นที่โครงการหลวง

สหกรณ์และสถาบันอื่น ๆ

๘ ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ เกิดกระบวนการเรียนรู้ซึ่งกันและกัน ความร่วมมือช่วยเหลือกันของประชาชนและเยาวชนในสังคมเมืองและชนบท ซึ่งเป็นแนวทางในการลดช่องว่างทางสังคม โดยอาศัยหลัก “ความรัก ความเมตตาต่อกัน”

๘.๒ พัฒนาเยาวชนวัยรุ่นให้มีประสบการณ์ชีวิต พร้อมทั้งเติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพ

๘.๓ เกิดการเรียนรู้ และบันทึกบัญชีกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริฯ

๘.๔ ประชาชนและเยาวชน ในถิ่นทุรกันดารได้เรียนรู้การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ผ่านกลไกการบัญชี และสามารถนำสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรมในชุมชนรอบบริเวณโรงเรียน โดยมีเด็กนักเรียนในชุมชนที่เป็นอาสาสมัครครูบัญชีวัยใสที่ชายแดนให้คำแนะนำได้อย่างต่อเนื่อง

๘.๕ นักเรียน นิสิต นักศึกษา ใช้เวลาว่างช่วงปิดภาคเรียนให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม มีความเข้าใจและรักความเป็นไทย

สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี
กรมตรวจบัญชีสหกรณ์

ตามมติที่ประชุม องค์การนักศึกษา เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เวลา ๑๗.๓๐ น.

-กำหนดให้ทุกองค์กรส่งแผนปฏิบัติงานประจำปีภายในวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ และประธานสถานศึกษาเสนอเพิ่มเติมว่าขอให้จัดส่งรายละเอียดโครงการทั้งหมดของทุกองค์กรมาให้สถานศึกษาภายในวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๕๕ เพื่อที่สถานศึกษาจะทำการรวบรวมส่งให้ทางงานกิจกรรมนักศึกษาภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๕ โดยทางงานกิจกรรมนักศึกษาทำการรวบรวมโครงการทั้งหมดเสนอขออนุมัติกับทางมหาวิทยาลัยต่อไป และให้ทุกองค์กรนำยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยมาใส่ในตัวโครงการสามารถไปหาข้อมูลได้ที่เว็บไซต์กองแผนงาน และถ้าคณะไหนหรือองค์กรใดมีแผนยุทธศาสตร์ของตนเองขอให้นำมาใส่ในตัวโครงการด้วยเพื่อจะได้บรรลุตัวชี้วัดของคณะและองค์กรตนเอง

มติที่ประชุมเห็นชอบ

(ร่าง)ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ.

ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. 2553	(ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ.	เอกประกอบการเบิกจ่าย
คำตอบแทน	คำตอบแทน	
1. ค่าตอบแทนวิทยากร ผู้ฝึกสอน ชั่วโมงละไม่เกิน 300 บาท แต่ไม่เกิน 1,500 บาทต่อวันต่อคน 2. ค่าตอบแทนผู้ทดสอบสมรรถภาพ ไม่เกิน 200 บาทต่อวันต่อคน 3. ค่าตอบแทนผู้ฝึกสอน ผู้ช่วยผู้ฝึกสอน ผู้จัดการทีม ไม่เกินครั้งละ 500 บาทต่อคนต่อกิจกรรมในภาคเหนือตอนบน และไม่เกินครั้งละ 1,000 บาท สำหรับกิจกรรมนอกเขตภาคเหนือตอนบน 4. ค่าตอบแทนวงศ์ุริยางค์ ครั้งละไม่เกิน 10,000 บาท 5. ค่าตอบแทนวงดนตรีไทย วงดนตรีสากล ครั้งละไม่เกิน 5,000 บาท 6. ค่าตอบแทนนักศึกษาเข้าร่วมขบวนงานกิจกรรม ไม่เกิน 100 บาทต่อคนต่อวัน 7. ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินกิจกรรมที่มีการประกวด การแข่งขัน ไม่เกิน 1,500 บาทต่อคนต่อครั้ง	1. ค่าตอบแทนวิทยากร บุคลากรภาครัฐ 600 บาทต่อชั่วโมง รวมกันแล้วต้องไม่เกิน 2,000.- บาทต่อวัน และบุคลากรที่มีใช้ภาครัฐสามารถเบิกจ่ายได้สองเท่า 2. ค่าตอบแทนวงศ์ุริยางค์ ตามเรียกเก็บ 3. ค่าตอบแทนวงดนตรี ตามศูนย์ศิลป์ 4. เงินรางวัลการแข่งขัน ตามดุลยพินิจ 5. ค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ ☐ บุคลากรภายใน ตามอัตราที่ทางราชการกำหนด 6. ค่าตอบแทนบุคลากรภายนอกที่เข้าร่วมกิจกรรม ☐ บุคลากรภายนอก	1.1 หนังสือเชิญวิทยากร 1.2 ใบสำคัญรับเงิน 2.1 ใบเสร็จรับเงิน หรือ 2.2 ใบสำคัญรับเงิน + สำเนาบัตรประชาชน / บัตรข้าราชการ-เจ้าหน้าที่ 3.1 ใบเสร็จรับเงิน หรือ 3.2 ใบสำคัญรับเงิน + สำเนาบัตรประชาชน / บัตรข้าราชการ-เจ้าหน้าที่ 4.1 ประกาศการแข่งขัน+ระเบียบการ 4.2 ประกาศผลการแข่งขัน 4.3 ใบสำคัญรับเงิน 4.4 สำเนาบัตรประชาชน 5.1 หลักฐานการจ่ายเงิน

ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. 2553	(ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ.	เอกประกอบการเบิกจ่าย														
ค่าใช้สอย	ค่าใช้สอย															
1. ค่าอาหารในระหว่างเก็บตัวเพื่อทำกิจกรรม และในระหว่างการร่วมกิจกรรมในอัตราไม่เกิน 100 บาทต่อคนต่อวัน สำหรับกิจกรรมที่จัดในจังหวัดเชียงใหม่ และวันละไม่เกิน 200 บาท สำหรับกิจกรรมที่จัดในต่างจังหวัด หากได้รับการสนับสนุนในเรื่องดังกล่าวจากสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษาในอัตราที่ต่ำกว่าอัตราที่กำหนด ให้เบิกจ่ายเพิ่มเติมได้แต่รวมแล้วต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ยกเว้นกรณีได้รับค่าตอบแทนอื่นในลักษณะเดียวกัน ให้เบิกจ่ายได้เพียงรายการเดียว 2. ในกรณีเดินทางไปร่วมกิจกรรมให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางของผู้เข้าร่วมกิจกรรมและนักศึกษาให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ทางราชการกำหนด ทั้งนี้การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายของนักศึกษาให้เบิกจ่ายในอัตราไม่เกินค่าใช้จ่ายในการเดินทางสำหรับ ผู้เดินทางระดับ 1 – 2 3. ค่าอาหารรวมอาหารว่างและเครื่องดื่ม ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม อัตราไม่เกิน 100 บาทต่อคนต่อวัน สำหรับกิจกรรมที่จัดในจังหวัดเชียงใหม่ และไม่	1. ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พักและค่าพาหนะสำหรับอาจารย์เจ้าหน้าที่ บุคคลภายนอก ที่เข้าร่วมโครงการ ตามระเบียบที่ทางราชการกำหนด 2. ค่าอาหาร / อาหารว่างและเครื่องดื่ม กรณีจัดฝึกอบรมภายในประเทศ ☐ จัดกิจกรรม / โครงการ (ยกเว้นงานเลี้ยง) <table><tr><th rowspan="2">สถานที่</th><th colspan="2">อาหาร</th><th rowspan="2">อาหารว่างและเครื่องดื่ม</th></tr><tr><th>จัดครบทุกมื้อ</th><th>จัดไม่ครบทุกมื้อ</th></tr><tr><td>สถานที่ของส่วนราชการ</td><td>ไม่เกิน 300</td><td>ไม่เกิน 150</td><td>ไม่เกิน 30</td></tr><tr><td>สถานที่ของเอกชน</td><td>ไม่เกิน 500</td><td>ไม่เกิน 300</td><td>ไม่เกิน 60</td></tr></table> ☐ จัดกิจกรรมงานเลี้ยง อัตราไม่เกิน 200 บาทต่อคน 3. ค่าที่พัก กรณีบุคคลภายนอกเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ☐ ที่พักภายในมหาวิทยาลัย ☐ ที่พักภายนอกมหาวิทยาลัย	สถานที่	อาหาร		อาหารว่างและเครื่องดื่ม	จัดครบทุกมื้อ	จัดไม่ครบทุกมื้อ	สถานที่ของส่วนราชการ	ไม่เกิน 300	ไม่เกิน 150	ไม่เกิน 30	สถานที่ของเอกชน	ไม่เกิน 500	ไม่เกิน 300	ไม่เกิน 60	1.1 รายงานผลการปฏิบัติราชการ 2.1 ใบเสร็จรับเงิน 2.2 ใบรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม 3.1 ใบเสร็จรับเงิน + Folio (กรณีเป็นโรงแรม)
สถานที่	อาหาร		อาหารว่างและเครื่องดื่ม													
	จัดครบทุกมื้อ	จัดไม่ครบทุกมื้อ														
สถานที่ของส่วนราชการ	ไม่เกิน 300	ไม่เกิน 150	ไม่เกิน 30													
สถานที่ของเอกชน	ไม่เกิน 500	ไม่เกิน 300	ไม่เกิน 60													

ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. 2553	(ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ.	เอกประกอบการเบิกจ่าย
เกิน 200 บาท สำหรับกิจกรรมที่จัดในต่างจังหวัด ยกเว้นกรณีได้รับค่าตอบแทนอื่นในลักษณะเดียวกัน ให้เบิกจ่ายได้เพียงรายการเดียว	4. ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก และค่าพาหนะสำหรับนักศึกษากรณีเดินทางเข้าร่วมประชุม ฝึกอบรม สัมมนา (เบิกจ่ายได้ไม่เกินข้าราชการระดับ 1 – 8) ☐ ภายในจังหวัด - ค่าเบี้ยเลี้ยง - ค่าลงทะเบียน ☐ ต่างจังหวัด - ค่าเบี้ยเลี้ยง - ค่าที่พัก - ค่าพาหนะ - ค่าลงทะเบียน ☐ ต่างประเทศ - ค่าเบี้ยเลี้ยง - ค่าที่พัก - ค่าพาหนะ - ค่าลงทะเบียน 5. ค่าพาหนะ ☐ ค่ารถรับจ้าง ตามจ่ายจริง ☐ ค่าบำรุงรักษายานพาหนะ (กรณีใช้รถของหน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย) 6. ค่าของที่ระลึก ไม่เกิน 1,000.- บาท	

ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. 2553	(ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ.	เอกประกอบการเบิกจ่าย
	7. ค่าตกแต่งสถานที่ ตามความจำเป็นและเหมาะสม 8. ค่าเช่าอุปกรณ์ / เครื่องเสียง / ชุดการแสดง ไม่เกิน 5,000 บาทต่อวัน 9. ค่าเลี้ยงรับรอง ☐ อาหารว่างและเครื่องดื่ม ไม่เกิน 30 บาทต่อคนต่อมื้อ ☐ อาหารกลางวัน ไม่เกิน 70 บาทต่อคนต่อมื้อ ☐ อาหารเย็น ไม่เกิน 150 บาทต่อคนต่อมื้อ 10. ค่าพวงหรีด พวงมาลา พานพุ่ม ไม่เกิน 500 บาท 11. ค่าจ้างเหมาบริการ	
ค่าวัสดุ	ค่าวัสดุ	
1. ค่าชุดกิจกรรม ชุดละไม่เกิน 500 บาท ปีละไม่เกิน 2 ชุดต่อคน 2. ค่าชุดพิธีการ ชุดละไม่เกิน 1,500 บาท ปีละไม่เกิน 1 ชุดต่อคน 3. ค่าชุดแต่งกายผู้ฝึกสอน ผู้ช่วยผู้ฝึกสอน ผู้จัดการ ทีมและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ชุดละไม่เกิน 500 บาท ปีละไม่เกิน 1 ชุดต่อคน	1. วัสดุก่อสร้าง เบิกจ่ายได้อัตราไม่เกิน 70 % ของงบประมาณทั้งโครงการ 2. ค่าหนังสือพิมพ์	
ค่าสาธารณูปโภค	ค่าสาธารณูปโภค	
	1. ค่าบริการโทรศัพท์รายเดือน 2. ค่าอากรแสตมป์	

ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. 2553	(ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ.	เอกประกอบการเบิกจ่าย
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ข้อหาหรือ)	
1. การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายอื่น ๆ สำหรับนักศึกษาในโอกาสพิเศษ เช่น ค่าบำเพ็ญกุศลศพนักศึกษาเสียชีวิตในขณะที่เป็นนักศึกษา หรือค่าใช้จ่ายในการนำส่งนักศึกษากลับภูมิลำเนา กรณีเจ็บป่วยและต้องรักษาเป็นเวลานาน หรือเสียชีวิตขณะเป็นนักศึกษา และค่าใช้จ่ายที่นอกเหนือจากหลักเกณฑ์และอัตราตามระเบียบนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดีที่จะพิจารณาสั่งการตามความจำเป็นและเหมาะสม	1. เงินช่วยเหลือบำเพ็ญกุศลศพกรณีนักศึกษาเสียชีวิต ไม่เกิน 1,000 บาท 2. เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล ส่วนที่เกินวงเงินค่าช่วยเหลือจากกรมธรรม์ ไม่เกิน 5,000 บาทต่อคนต่อครั้ง 3. ค่าสนับสนุนกิจกรรม ไม่เกิน 2,000 บาท 4. ค่าสนับสนุนกิจกรรม กรณีเป็นกิจกรรมที่จัดร่วมกับหน่วยงานอื่น แล้วแต่ความเหมาะสม 5. รายรับของฝ่ายหารายได้ 6. การนำเงินจากฝ่ายหารายได้มาใช้จ่ายเป็นค่าใช้จ่าย 7. ค่าเครื่องดื่ม (กาแฟ โอวัลติน คอฟฟี่เมต น้ำตาล)	

ให้อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่รับผิดชอบรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติตามระเบียบนี้ โดยจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

(ร่าง)ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยสวัสดิการผู้นำนักศึกษา นักศึกษา พ.ศ.

(ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยสวัสดิการผู้นำนักศึกษา พ.ศ.	ข้อสังเกต / เหตุผลประกอบ
1. ค่าตอบแทน 1.1 ลดหย่อนค่าบำรุงการศึกษาคณะ ที่ผู้นำนักศึกษาสังกัด โดยไม่เกิน คนละ 3,000 บาท 1.2 ลดหย่อนค่าบำรุงกิจกรรมนักศึกษา 1.3 ลดหย่อนค่าเทอมนักศึกษา ไม่เกินคนละ 3,000 บาท 1.4 ค่าโทรศัพท์ มือถือรายเดือน 500 บาท 2. อื่นๆ 2.1 ค่าชุดสูท ไม่เกิน 1,000 ต่อปี 2.2 ค่าชุดพิธีการนักศึกษา ไม่เกิน 500 บาท ต่อปี 2.3 ค่าที่พักนักศึกษา ไม่เกิน 3,000 บาทต่อเทอม 2.4 ลดครึ่งราคา ค่าหอพักนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ต่อเทอม	1. นายกองด์การนักศึกษา ประธานสถานนักศึกษา และนายกสโมสรนักศึกษา 14 คน 2. นายกองด์การนักศึกษา ประธานสถานนักศึกษา นายกสโมสรนักศึกษา ประธานชมรม คณะกรรมการองค์การนักศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษา คณะกรรมการสโมสร และคณะกรรมการชมรม จำนวน 554 คน 3. การเบิกจ่ายตามหอพักการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ครั้งต่อปี การดำรงตำแหน่ง

ให้อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่รับผิดชอบรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติตามระเบียบนี้ โดยจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย