



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองกิจการนักศึกษา งานกิจกรรมนักศึกษา โทร. 137

ที่ ศธ 0523.1.2.2/ 718

วันที่ 8 ตุลาคม 2547

เรื่อง ส่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรียน ผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

หนังสือเวียนมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่
ที่ ๑๔๑
วันที่ 1 ตุลาคม 2547

มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ (เลขที่)
ที่ ๑๘
วันที่ 13 ต.ค. 2547
เวลา ๙.๐๐ น.

เพื่อให้การดำเนินงานด้านกิจกรรมนักศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย จึงขอส่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พร้อมนี้ได้แนบระเบียบฯ มาด้วยแล้ว จำนวน 1 ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางวิสุทธิ มงคลวงษ์)

พยาน 7 ระดับ 7 ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา

๕) ๑๖ ตุลาคม ๒๕๔๗

เพื่อแจ้งทราบ และดำเนินการต่อไป

รับทราบ
- ผอ.สอ.
- ขรก.กศน.
- เกษ ๒๑ กรมส่งเสริมการเกษตร

11 ต.ค. ๔๗

16.๑๐.๔๗



ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ว่าด้วยสถานศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

พ.ศ. 2547

เพื่ออนุวัติการให้เป็นไปตามความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. 2543 มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ พ.ศ. 2547”

ข้อ 2 ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาข้อบังคับ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ หรือขัดแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

“สถานศึกษา” หมายความว่า สถานศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ที่ปรึกษสถานศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

ข้อ 5 วัตถุประสงค์ของสถานศึกษาให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. 2543

ข้อ 6 ให้สมาชิกสถานศึกษามาจากการเลือกตั้งทั่วไป โดยแบ่งเป็นเขตเลือกตั้งตามหน่วยงานที่มีการเรียนการสอน โดยให้มีสัดส่วนจำนวนสมาชิกสถานศึกษาต่อนักศึกษาในจำนวนที่เหมาะสม

ข้อ 7 ให้มีคณะกรรมการสถานศึกษา ประกอบด้วย ประธานสถานศึกษา รองประธานสถานศึกษา คนที่ 1 รองประธานสถานศึกษา คนที่ 2 เลขานุการสถานศึกษา ผู้ช่วยเลขานุการสถานศึกษา เภรวัณุกสถานศึกษา ประธานสัมพันธ์สถานศึกษา ประธานคณะกรรมการจัดการประจำฝ่ายต่างๆ ฝ่ายละ 1 คน และกรรมการฝ่ายอื่นๆ ที่ทางสถานศึกษาเห็นสมควร ทั้งนี้รวมแล้วต้องไม่เกิน 31 ตำแหน่ง

การให้ได้มาซึ่งตำแหน่งต่างๆ ตามวรรคแรก ให้ประธานสถานศึกษาคนเดิมเป็นผู้เรียกประชุมโดยให้กรรมการที่ได้รับการเลือกตั้งมาเลือกกันเอง

ข้อ 8 ให้อำนาจหน้าที่ของสถานศึกษา มีดังนี้

- 8.1 ตรวจสอบการบริหารงานขององค์กรนักศึกษาให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้แถลงไว้กับนักศึกษา
- 8.2 พิจารณาและควบคุมการจัดสรรงบประมาณและผลการใช้งบประมาณขององค์กรนักศึกษา
- 8.3 เป็นตัวแทนนักศึกษาในการพิทักษ์ผลประโยชน์ รับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และรับคำร้องของนักศึกษา การเสนอปัญหา เพื่อดำเนินการให้เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม ตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้
- 8.4 ร่วมกับองค์กรนักศึกษาในการเสนอความคิดเห็นต่อมหาวิทยาลัยในสิ่งที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาและมหาวิทยาลัย
- 8.5 ออกระเบียบ ข้อกำหนด ข้อปฏิบัติ ประกาศและข้อแนะนำเกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา ที่ไม่ขัดหรือแย้งต่อข้อบังคับของมหาวิทยาลัย รวมทั้งประกาศ บทบาท หน้าที่ ของคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา และตำแหน่งอื่นๆ ภายในองค์กร
- 8.6 เรียกและจัดการประชุมองค์กรนักศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบการประชุมสถานศึกษา

ข้อ 9 คณะกรรมการสถานศึกษา มีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

- 9.1 ประธานสถานศึกษา ทำหน้าที่
 - 9.1.1 เป็นผู้แทนนักศึกษามหาวิทยาลัย
 - 9.1.2 เป็นประธานในการบริหารงานและเป็นผู้แทนของสถานศึกษา
 - 9.1.3 เป็นประธานของการประชุมสมัยสามัญและสมัยวิสามัญขององค์กรนักศึกษา
 - 9.1.4 ควบคุมดูแลการดำเนินงานของสถานศึกษา
- 9.2 รองประธานสถานศึกษา คนที่ 1 ทำหน้าที่
 - 9.2.1 ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากประธานสถานศึกษา
 - 9.2.2 ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสถานศึกษาในกรณีที่ประธานสถานศึกษาไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้
 - 9.2.3 จัดรูปแบบการดำเนินงานของการบริหารสถานศึกษา ให้อยู่ประจำห้องสถานศึกษา เพื่อการบริการนักศึกษา และหน่วยงานต่างๆ ที่เข้ามาติดต่อทั้งหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอก
- 9.3 รองประธานสถานศึกษา คนที่ 2 ทำหน้าที่
 - 9.3.1 ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากประธานสถานศึกษา

9.3.2 ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสถานศึกษาในกรณีที่ประธานสถานศึกษา และรองประธานสถานศึกษา คนที่ 1 ไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้

9.4 เลขานุการ ทำหน้าที่

9.4.1 จัดทำระเบียบวาระการประชุม และออกหนังสือเชิญการประชุม

9.4.2 จัดทำรายงานการประชุมใหญ่สามัญและสมัชชาสามัญขององค์กรนักศึกษา

9.4.3 ควบคุมและรับผิดชอบงานสารบรรณของสถานศึกษา

9.4.4 ทำหน้าที่ธุรการอื่นๆ ของสถานศึกษา

9.4.5 ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากสถานศึกษา

9.5 ผู้ช่วยเลขานุการ ทำหน้าที่

9.5.1 ทำหน้าที่ด้านธุรการทั่วไป

9.5.2 ปฏิบัติหน้าที่แทนเลขานุการสถานศึกษา ในกรณีที่เลขานุการสถานศึกษาไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้

9.5.3 ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากประธานสถานศึกษา และเลขานุการสถานศึกษา

9.6 เภรณญิกสถานศึกษา ทำหน้าที่

9.6.1 จัดทำงบประมาณประจำปีของสถานศึกษา

9.6.2 ควบคุมดูแลการเงินให้เป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับ

9.6.3 จัดทำรายงานการเงิน บัญชีรายรับ-รายจ่าย

9.6.4 ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากประธานสถานศึกษา

9.7 ประชาสัมพันธ์ ทำหน้าที่

9.7.1 มีหน้าที่แถลงข่าว และเผยแพร่การดำเนินงานกิจกรรมขององค์กรนักศึกษา ผ่านหนังสือพิมพ์ของสถานศึกษา

9.7.2 ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ในการหาข่าวเพื่อจัดทำหนังสือพิมพ์ของสถานศึกษา

9.7.3 ร่วมกับองค์กรนักศึกษาในการเสนอความคิดเห็นต่อมหาวิทยาลัย ในสิ่งที่ป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาและมหาวิทยาลัย

9.7.4 ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากประธานสถานศึกษา

9.8 ประธานคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ทำหน้าที่

9.8.1 บริหารงานในฝ่ายต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

9.8.2 ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากประธานสถานศึกษา

9.9 คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ทำหน้าที่

9.9.1 ประสานงานทั่วไป

9.9.2 ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากประธานคณะกรรมการ
ฝ่ายต่างๆ

ข้อ 11 คุณสมบัติของกรรมการสถานศึกษา

- 11.1 ต้องเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยที่ได้ลงทะเบียนเรียนในปีการศึกษานั้นๆ ยกเว้นนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ชั้นปีสุดท้าย
- 11.2 เป็นผู้ที่มีความประพฤติดี มีคุณธรรมและมีความเสียสละเพื่อส่วนรวม และไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัยตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
- 11.3 มีผลการศึกษาในระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00
- 11.4 ไม่ดำรงตำแหน่งใดๆ ในองค์กรนักศึกษา

ข้อ 12 การพ้นจากตำแหน่งของกรรมการสถานศึกษา

- 12.1 ออกตามวาระ
- 12.2 ลาออก
- 12.3 ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา
- 12.4 ถูกสั่งลงโทษทางวินัยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย
- 12.5 ไม่มาประชุมใหญ่ขององค์กรนักศึกษาสมัยสามัญ และวิสามัญติดต่อกัน 3 ครั้ง โดยมิได้แจ้งสาเหตุ
- 12.6 สมาชิกสถานศึกษา จำนวน 2 ใน 3 ของสมาชิกทั้งหมดมีมติให้ออก เนื่องจากมีความประพฤติไม่เหมาะสมต่อการเป็นสมาชิกสถานศึกษา
- 12.7 ขาดคุณสมบัติตามข้อ 11

ข้อ 13 การจัดระบบบริหารสถานศึกษา สมาชิกที่ได้รับการเลือกตั้งจะมีการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ จำนวนไม่น้อยกว่า 4 ฝ่ายในการบริหารงาน โดยการบริหารงานนั้นมีประธานสถานศึกษาเป็นผู้ให้คำปรึกษาและดำเนินงาน ทั้งนี้ ต้องอยู่ในความควบคุมดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ 14 ในกรณีสมาชิกสถานศึกษาเขตเลือกตั้งใดสิ้นสุดลง ในขณะที่ช่วงหรือระยะเวลาเกิน 90 วันก่อนหมดวาระ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งกรรมการจัดให้มีการเลือกตั้งสถานศึกษาในเขตเลือกตั้งนั้น ให้เสร็จสิ้นภายใน 30 วัน หลังจากสิ้นสุดของสมาชิกภาพนั้น และให้ผู้ได้รับเลือกตั้งมีวาระเท่ากับเวลาที่เหลือของสถานศึกษาชุดนั้น

ข้อ 15 ในกรณีที่สมาชิกภาพสถานักศึกษาขาดเลือกตั้งใดสิ้นสุดลง ในขณะที่ยังไม่เหลือเวลาไม่เกิน 90 วันก่อนหมดวาระ ให้สถานักศึกษาเสนอขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการวิสามัญดำรงตำแหน่งสมาชิกสถานักศึกษาแทนตำแหน่งที่ว่าง จนกว่าจะหมดวาระของสถานักศึกษา

ข้อ 16 ให้คณะกรรมการสถานักศึกษาดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสถานักศึกษาชุดใหม่ให้แล้วเสร็จภายใน 60 วันหลังจากเปิดภาคการศึกษาที่สองของปีการศึกษานั้นๆ

ข้อ 17 ผู้มีสิทธิลงคะแนนเสียงเลือกตั้งสมาชิกสถานักศึกษา ต้องเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ที่ได้ลงทะเบียนเรียนในปีการศึกษานั้น ยกเว้นนักศึกษาที่กำลังเรียนอยู่ในชั้นปีสุดท้าย

ข้อ 18 ให้ผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ แล้วรายงานให้อธิการบดีทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๖๖ กันยายน พ.ศ. 2547

(รองศาสตราจารย์ ดร.เทพ พงษ์พานิช)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ – แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

ว่าด้วยชมรม

พ.ศ. 2547

เพื่ออนุวัติการให้เป็นไปตามความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. 2543 มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – แพร่ เฉลิมพระเกียรติ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ – แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ว่าด้วยชมรม พ.ศ. 2547”,

ข้อ 2 ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาข้อบังคับ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ หรือขัดแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

“ชมรม” หมายความว่า ชมรมกิจกรรมนักศึกษา ซึ่งสังกัดองค์การนักศึกษา โดยไม่ใช่สาขาวิชาเรียน

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ที่ปรึกษาชมรมกิจกรรมนักศึกษา

ข้อ 5 วัตถุประสงค์ของชมรม ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. 2543

ข้อ 6 คณะกรรมการชมรม ประกอบด้วย ประธานชมรม รองประธานชมรม เลขานุการ ทรัพยากรบุคคล และกรรมการฝ่ายอื่นๆ อีกไม่เกิน 5 ตำแหน่ง

ข้อ 7 ให้อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชมรม มีดังนี้

7.1 บริหารงานทั่วไปของชมรมให้เรียบร้อยและเป็นไปตามวัตถุประสงค์

7.2 กำหนดนโยบาย จัดทำแผนงานโครงการ และงบประมาณประจำปีของชมรมเสนอต่อองค์การนักศึกษา เพื่อขออนุมัติต่อสถานศึกษา

7.3 เสนอร่างระเบียบปฏิบัติต่อคณะกรรมการองค์การนักศึกษา เพื่อขออนุมัติต่อสถานศึกษา

7.4 จัดทำรายงานและประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมในรอบปีของชมรม เสนอต่อคณะกรรมการฝ่ายที่ชมรมสังกัด ก่อนสิ้นสุดวาระของคณะกรรมการชมรม

7.5 หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากประธาน

ข้อ 8 คณะกรรมการชมรม มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

8.1 ประธานชมรม ทำหน้าที่

8.1.1 เป็นผู้แทนและประธานในการบริหารงานของชมรม และประสานงานทั่วไป

8.1.2 ควบคุมดูแลให้ความสะดวกในการดำเนินงานของชมรม

8.2 รองประธานชมรม ทำหน้าที่

8.2.1 ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากประธานชมรม

8.2.2 ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานชมรม ในกรณีที่ประธานชมรมไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้

8.3 เลขานุการ มีหน้าที่

8.3.1 จัดระเบียบวาระการประชุม และออกหนังสือเชิญการประชุมคณะกรรมการชมรม

8.3.2 จัดทำรายงานการประชุมของคณะกรรมการชมรม

8.3.3 ควบคุมและรับผิดชอบ งานสารบรรณของชมรม

8.3.4 ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากประธานชมรม

8.3.5 ทำหน้าที่ธุรการอื่นๆ ของชมรม

8.4 เภรียูณิก ทำหน้าที่

8.4.1 จัดทำงบประมาณประจำปี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการองค์การนักศึกษา และกองกิจการนักศึกษา

8.4.2 ควบคุมดูแลการเงินของชมรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

8.4.3 จัดทำรายงานการเงิน บัญชีรายรับ-รายจ่าย และงบดุลของชมรม เพื่อเสนอต่อองค์การนักศึกษาและสภานักศึกษาเพื่อการตรวจสอบ

8.4.4 ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากประธานชมรม

8.5 ประชาสัมพันธ์ ทำหน้าที่

8.5.1 มีหน้าที่แถลงข่าว และเผยแพร่การดำเนินงานของชมรม

8.5.2 รับผิดชอบงานประชาสัมพันธ์ทุกชนิด

8.5.3 เป็นสื่อกลางในการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ นโยบายและการดำเนินงานของชมรม

8.5.4 ประสานงานกับสมาชิกชมรม ในการประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ

8.5.5 ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากประธานชมรม

8.6 คณะกรรมการฝ่ายอื่นๆ ทำหน้าที่

8.6.1 ประสานงานตามที่ได้รับมอบหมายจากประธานชมรม

8.6.2 ประสานงานทั่วไป ระหว่างคณะกรรมการชมรมกับสมาชิกของชมรม

ข้อ 9 วาระการดำรงตำแหน่ง คณะกรรมการชมรม มีกำหนดวาระการดำรงตำแหน่ง 1 ปี เริ่มตั้งแต่เดือนมกราคม ถึง เดือนธันวาคมของทุกปี

ข้อ 10 คุณสมบัติของกรรมการชมรม

10.3 ประธานชมรม ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

10.3.1 ต้องเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติที่ได้ลงทะเบียนเรียนในปีการศึกษาต่างๆ และต้องศึกษาอยู่ในชั้นปีที่ 3

10.3.2 มีผลการศึกษาในระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.25 ในปีที่มีการเลือกตั้ง

10.3.3 เป็นผู้ที่มีความประพฤติดี มีคุณธรรมและมีความเสียสละเพื่อส่วนรวม และไม่เคยถูกลงโทษหรืออยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัยตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

10.3.4 ไม่ดำรงตำแหน่งใดๆ ในองค์กรนักศึกษา

10.4 กรรมการชมรม ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

10.4.1 ต้องเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติที่ได้ลงทะเบียนเรียนในปีการศึกษานั้นๆ

10.4.2 เป็นผู้ที่มีความประพฤติดี มีคุณธรรมและมีความเสียสละเพื่อส่วนรวม และไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัยตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

10.4.3 มีผลการเรียนในระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

ข้อ 11 การพ้นจากตำแหน่งของคณะกรรมการชมรม

11.1 ออกตามวาระ

11.2 ลาออก

11.3 ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา

11.4 ถูกสั่งลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรงตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

11.5 คณะกรรมการจำนวน 3 ใน 4 มีมติให้ออก

11.6 ขาดคุณสมบัติตามข้อ 10

ข้อ 12 การจัดระบบบริหารชมรม สมาชิกในชมรมจะทำการคัดเลือกประธานและคณะกรรมการบริหารชมรมฝ่ายต่างๆ ในการบริหารงานของชมรม โดยการบริหารงานนั้น มีประธานชมรมเป็นผู้ให้คำปรึกษาและดำเนินงาน ทั้งนี้ ต้องอยู่ในความควบคุมดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ 13 การประชุมชมรม ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการประชุมองค์กรนักศึกษา และทุกครั้งที่มีการประชุมต้องมีอาจารย์ที่ปรึกษาเข้าร่วมประชุมด้วย

ข้อ 14 นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ สามารถเป็นสมาชิกได้ โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาชมรมเป็นผู้ให้คำแนะนำและให้ความเห็นชอบ

ข้อ 15 ให้การดำเนินกิจกรรมของชมรมอยู่ภายใต้การควบคุมดูแลของคณะกรรมการองค์การนักศึกษา

ข้อ 16 ให้ผู้อำนวยการ ได้รับมอบหมายเป็นผู้ลงนามในประกาศจัดตั้งหรือยุบชมรม

ข้อ 17 ชมรมที่จะตั้งขึ้น ต้องมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินกิจกรรมเฉพาะด้านใดด้านหนึ่ง ดังนี้

- 17.1 ด้านวิชาการ
- 17.2 ด้านกีฬาและศิลปป้องกันตัว
- 17.3 ด้านศิลปวัฒนธรรม
- 17.4 ด้านบำเพ็ญประโยชน์
- 17.5 ด้านประชาสัมพันธ์
- 17.6 อื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร

ข้อ 18 การขอจัดตั้งชมรม จะต้องมียุติบัตรนักเรียนรวมกันไม่น้อยกว่า 30 คน และมีกิจกรรมที่ต่อเนื่องมาไม่น้อยกว่า 2 ปี

ข้อ 19 กิจกรรมของชมรมที่จะจัดทำขึ้นภายนอกมหาวิทยาลัย หรือที่จะต้องเชิญบุคคลภายนอกเข้าร่วมด้วย จะต้องดำเนินการในนามของมหาวิทยาลัย โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการองค์การนักศึกษา สภานักศึกษา และผู้อำนวยการ

ข้อ 20 นักศึกษาจะสมัครเข้าเป็นสมาชิกของชมรมใดก็ได้ตามความสมัครใจและความสนใจของตนเอง ทั้งนี้ สมาชิกภาพของสมาชิกชมรมจะสิ้นสุดในวันปิดภาคการศึกษาภาคที่สองของปีการศึกษา

ข้อ 21 ให้กิจกรรมชมรมอยู่ภายใต้การบริหาร และควบคุมดูแลของคณะกรรมการชมรม ซึ่งสมาชิกเลือกตั้งมาจากสมาชิกของชมรมนั้น

ข้อ 22 ให้คณะกรรมการชมรมชุดเดิมดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกของชมรมขึ้นดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการชุดใหม่ ให้เสร็จสิ้นภายใน 60 วัน หลังจากเปิดภาคการศึกษาภาคที่สองของปีการศึกษานั้นๆ และมอบหมายงานให้คณะกรรมการชุดใหม่ ให้เสร็จสิ้นภายใน 15 วัน นับแต่วันเลือกตั้ง

ข้อ 23 ชมรมสิ้นสุดลงโดยเหตุหนึ่งเหตุใดต่อไปนี้

23.1 มีสมาชิกรวมกันน้อยกว่า 30 คน

23.2 ไม่มีผลงานภายใน 1 ปี

23.3 สมาชิกของชมรมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งมีมติให้ยุบชมรม

23.4 ผู้อำนวยการมีคำสั่งให้ยุบเนื่องจากชมรมไม่ปฏิบัติตามหรือดำเนินการฝ่า

ฝืนวัตถุประสงค์ของชมรม ข้อบังคับหรือประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 24 ให้ผู้อำนวยการรักษากรให้เป็นไปตามระเบียบนี้ แล้วรายงานให้อธิการบดี

ทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กันยายน พ.ศ. 2547

(รองศาสตราจารย์ ดร.เทพ พงษ์พานิช)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ว่าด้วยองค์การนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

พ.ศ. 2547

เพื่ออนุวัติการให้เป็นไปตามความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. 2543 มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ – แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ว่าด้วยองค์การนักศึกษา พ.ศ. 2547”

ข้อ 2 ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาข้อบังคับ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ หรือขัดแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ – แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ – แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

“องค์การนักศึกษา” หมายความว่า องค์การนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ – แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ที่ปรึกษาที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – แพร่ เฉลิมพระเกียรติ แต่งตั้งให้เป็นที่ปรึกษาขององค์การนักศึกษา

“นายกองค์การนักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาที่ได้มาจากการเลือกตั้งและกำลังศึกษาอยู่ที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – แพร่ เฉลิมพระเกียรติ เท่านั้น

ข้อ 5 วัตถุประสงค์ขององค์การนักศึกษาให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ วิทยาเขตชุมพร ว่าด้วยกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. 2543

ข้อ 6 ให้มีคณะกรรมการองค์การนักศึกษา ประกอบด้วย นายกองค์การนักศึกษา อุปนายก จำนวน 5 คน เหนรัญญิก เลขานุการ ประชาสัมพันธ์ และกรรมการฝ่ายอื่นๆ ตามที่ นักศึกษาเห็นควร ทั้งนี้ รวมแล้วต้องไม่เกิน 12 ตำแหน่ง

ข้อ 7 ที่มาของคณะกรรมการองค์การนักศึกษา

7.1 กรรมการที่นายกองค์การนักศึกษาเป็นผู้แต่งตั้ง ได้แก่ อุปนายก เหนรัญญิก เลขานุการ ประชาสัมพันธ์ และกรรมการอื่นๆ รวมแล้วไม่เกิน 20 ตำแหน่ง

ข้อ 8 ให้อำนาจหน้าที่ขององค์การนักศึกษา มีดังนี้

- 8.1 บริหารกิจการทั้งปวงที่เกี่ยวกับองค์การนักศึกษา ให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. 2543
- 8.2 พิจารณาจัดสรร ควบคุมและรับผิดชอบการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การนักศึกษา ให้เกิดประโยชน์แก่นักศึกษาโดยรวม
- 8.3 พิจารณาและวางแผนการดำเนินงานขององค์การนักศึกษา ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์
- 8.4 ประกาศ ข้อปฏิบัติ และข้อแนะนำเกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา ที่ไม่ขัด หรือ ขัดต่อข้อบังคับของมหาวิทยาลัย รวมทั้งประกาศ บทบาท หน้าที่ของ คณะกรรมการบริหาร องค์การนักศึกษาและตำแหน่งอื่นๆ ภายในองค์การนักศึกษา

ข้อ 9 คณะกรรมการองค์การนักศึกษา มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

- 9.1 นายกององค์การนักศึกษา ทำหน้าที่
 - 9.1.1 เป็นผู้แทนนักศึกษามหาวิทยาลัย
 - 9.1.2 เป็นประธานในการบริหารงานและเป็นผู้แทนขององค์การนักศึกษา
 - 9.1.3 เป็นประธานของการประชุมของคณะกรรมการองค์การนักศึกษา
 - 9.1.4 ควบคุมดูแลการดำเนินงานขององค์การนักศึกษา
- 9.2 อุปนายกององค์การนักศึกษาฝ่ายบริหาร ทำหน้าที่
 - 9.2.1 ปฏิบัติหน้าที่แทนนายกององค์การนักศึกษาในกรณีที่นายกององค์การนักศึกษาไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้
 - 9.2.2 จัดรูปแบบการดำเนินงานของการบริหารองค์การนักศึกษาให้มีประสิทธิภาพ โดยการจัดตารางเวลาของคณะกรรมการองค์การนักศึกษา ให้อยู่ประจำห้อง องค์การนักศึกษา เพื่อการบริการนักศึกษา และหน่วยงานต่างๆ ที่เข้ามาติดต่อทั้งหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอก
 - 9.2.3 ดูแลอุปกรณ์สำนักงาน รวมถึงค่าใช้จ่ายสำนักงานต่างๆ ให้เป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร รวมทั้งการจัดเตรียมอุปกรณ์ต่างๆ ของสำนักงาน และทำการดูแลรักษาห้ององค์การนักศึกษาให้อยู่ในสภาพการดำเนินการที่เหมาะสม
 - 9.2.4 จัดระบบรับเอกสารเข้าและออก อย่างมีประสิทธิภาพต่อการดำเนินการขององค์การนักศึกษา

- 9.2.5 ดูแลสวัสดิการของนักศึกษา รวมถึงการส่งเสริมให้มีการจัดสวัสดิการต่างๆ ให้กับนักศึกษาของมหาวิทยาลัย
- 9.2.6 ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากนายกองค์การนักศึกษา
- 9.3 อุปนายกองค์การนักศึกษาฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา ทำหน้าที่
 - 9.3.1. ปฏิบัติหน้าที่แทนนายกองค์การนักศึกษา ในกรณีที่นายกองค์การนักศึกษาและอุปนายกองค์การนักศึกษาฝ่ายบริหารไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้
 - 9.3.2 ควบคุมดูแลกิจกรรมของนักศึกษาชมรมต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินกิจกรรมไปด้วยความสะดวกเรียบร้อย
 - 9.3.3 ส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาในด้านต่างๆ เช่น ด้านวิชาการ ด้านศิลปวัฒนธรรม ด้านบำเพ็ญประโยชน์ เป็นต้น
 - 9.3.4 ประสานงานกับหน่วยงานของมหาวิทยาลัยในการจัดกิจกรรมร่วมกัน ระหว่างนักศึกษากับคณาจารย์ หรือบุคลากรในมหาวิทยาลัยในวันสำคัญต่างๆ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความสะดวกเรียบร้อย
 - 9.3.5 ประสานงานโครงการหลักของทางองค์การนักศึกษา และกิจกรรมนักศึกษาในชมรมต่างๆ ในการออกโครงการร่วมกับหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
 - 9.3.6 ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากนายกองค์การนักศึกษา
- 9.4 อุปนายกองค์การนักศึกษาฝ่ายวางแผน ทำหน้าที่
 - 9.4.1 ปฏิบัติหน้าที่แทนนายกองค์การนักศึกษา ในกรณีที่นายกองค์การนักศึกษา อุปนายกองค์การนักศึกษาฝ่ายบริหาร และอุปนายกองค์การนักศึกษาฝ่ายกิจกรรมนักศึกษาไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้
 - 9.4.2 จัดทำแผนการดำเนินกิจกรรมขององค์การนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา แล้วนำเสนอต่อสภานักศึกษา กองกิจการนักศึกษา ในรูปแบบปฏิทินกิจกรรม โดยการดำเนินกิจกรรมตามแผนต้องพิจารณาวัน เวลาที่เหมาะสม เพื่อไม่ให้กระทบต่อการเรียนการสอน
 - 9.4.3 ประสานงานกับทางสโมสรนักศึกษาคณะและชมรมต่างๆ เพื่อรวบรวมแผนการดำเนินกิจกรรมของนักศึกษาแต่ละสโมสร แต่ละชมรม ในการดำเนินกิจกรรมในแต่ละปีการศึกษา เพื่อรวบรวมเป็นปฏิทินกิจกรรมของนักศึกษา

- 9.4.4 จัดทำแผนงบประมาณประจำปีขององค์การนักศึกษา รวมถึงการจัดสรรงบประมาณขององค์การนักศึกษาให้กับชมรมต่างๆ ของนักศึกษา และนำเสนอต่อสภานักศึกษา กองกิจการนักศึกษา
- 9.4.5 ประสานงานระหว่างสโมสรนักศึกษา ชมรมต่างๆ ในการจัดประชุมองค์การนักศึกษา ประจำปีการศึกษานั้นๆ เพื่อจะได้ทราบถึงนโยบายต่างๆ ขององค์กร และให้การดำเนินงานไปในทิศทางเดียวกัน
- 9.4.6 ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากนายกองค์การนักศึกษา
- 9.5 อุปนายกองค์การนักศึกษาฝ่ายกิจการพิเศษ ทำหน้าที่
 - 9.5.1 ปฏิบัติหน้าที่แทนนายกองค์การนักศึกษา ในกรณีที่นายกองค์การนักศึกษา อุปนายกองค์การนักศึกษาฝ่ายบริหาร อุปนายกองค์การนักศึกษาฝ่ายกิจการนักศึกษา และอุปนายกองค์การนักศึกษาฝ่ายวางแผนไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้
 - 9.5.2 จัดนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่หน่วยงานภายนอกได้เข้ามาทำการติดต่อ หรือเชิญนักศึกษาของมหาวิทยาลัย หรือคณะกรรมการองค์การนักศึกษาเข้าร่วม
 - 9.5.3 พิจารณาและดำเนินการจัดสรรงบประมาณให้กับนักศึกษาที่มีความเดือดร้อนทางด้านการเงินตามระเบียบฝ่ายกองทุนสงเคราะห์
 - 9.5.4 รับผิดชอบโครงการจรขององค์การนักศึกษา หรือโครงการที่หน่วยงานภายนอกประสานงานมายังมหาวิทยาลัย หรือทางองค์การนักศึกษาและประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ ให้กับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
 - 9.5.5 ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากนายกองค์การนักศึกษา
- 9.6 อุปนายกองค์การนักศึกษาฝ่ายปกครอง ทำหน้าที่
 - 9.6.1 ปฏิบัติหน้าที่แทนนายกองค์การนักศึกษาในกรณีที่นายกองค์การนักศึกษา อุปนายกองค์การนักศึกษาฝ่ายบริหาร อุปนายกองค์การนักศึกษาฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา อุปนายกองค์การนักศึกษาฝ่ายวางแผน และอุปนายกองค์การนักศึกษาฝ่ายกิจการพิเศษไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้
 - 9.6.2 ดูแลและรับผิดชอบกิจกรรมของนักศึกษาฝ่ายปกครองที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมของนักศึกษาใหม่ทั้งหมดที่มีส่วนร่วมในกิจ-

กรรมต่างๆ ของมหาวิทยาลัย และวางแผนในการดำเนินกิจกรรม
รับน้องใหม่และประชุมเชียร์

9.6.3 ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากนายกองค์การนักศึกษา

9.7 เจริญญิก ทำหน้าที่

9.7.1 จัดทำงบประมาณประจำปี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการองค์การ
นักศึกษา โดยจัดสรรงบประมาณตามความจำเป็นให้หน่วยงาน
ต่างๆ ดังนี้ คือ องค์การนักศึกษา และชมรม

9.7.2 ควบคุมดูแลการเงินให้เป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับความ
เห็นชอบจากสภานักศึกษา และตามมติของคณะกรรมการองค์การ
นักศึกษา

9.7.3 จัดทำรายงานการเงิน บัญชีรายรับ-รายจ่าย และงบดุลขององค์ -
การนักศึกษา เพื่อเสนอต่อสภานักศึกษา เพื่อการตรวจสอบ

9.7.4 ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากนายกองค์การนักศึกษา

9.8 เลขานุการ ทำหน้าที่

9.8.1 จัดทำระเบียบวาระการประชุม และออกหนังสือเชิญประชุมคณะ-
กรรมการองค์การนักศึกษา

9.8.2 จัดทำรายงานการประชุมของคณะกรรมการองค์การนักศึกษา

9.8.3 ควบคุมและรับผิดชอบงานสารบรรณขององค์การนักศึกษา

9.8.4 ทำหน้าที่ธุรการอื่นๆ ขององค์การนักศึกษา

9.8.5 ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากนายกองค์การนักศึกษา

9.9 ประชาสัมพันธ์ ทำหน้าที่

9.9.1 มีหน้าที่แถลงข่าวและเผยแพร่การดำเนินกิจกรรมขององค์การ
นักศึกษา

9.9.2 รับผิดชอบงานประชาสัมพันธ์ทุกชนิด

9.9.3 เป็นสื่อกลางในการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ นโยบาย และการดำเนินงานขององค์การนักศึกษา

9.9.4 รับผิดชอบงานแสดงด้านแสง และเสียงขององค์การนักศึกษา

9.9.5 ควบคุมดูแล และบำรุงรักษาอุปกรณ์แสง และเสียงขององค์การ
นักศึกษา

9.9.6 ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากนายกองค์การนักศึกษา

9.10 กรรมการฝ่ายอื่นๆ ทำหน้าที่

9.10.1 ประสานงานทั่วไป

9.10.2 ปฏิบัติตามที่ได้รับมอบหมายจากนายกองค์การนักศึกษา ตามฝ่าย
ต่างๆ

ข้อ 10 วาระการดำรงตำแหน่ง คณะกรรมการองค์การนักศึกษา มีกำหนดวาระการดำรง
ตำแหน่ง 1 ปี เริ่มตั้งแต่เดือนมกราคมถึงเดือนธันวาคม ของทุกปี

ข้อ 11 คุณสมบัติของกรรมการองค์การนักศึกษา

11.1 ผู้สมัครนายกองค์การนักศึกษา ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

11.1.1 เป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยที่ได้ลงทะเบียนเรียนในปี

การศึกษานั้นๆ และต้องศึกษาอยู่ในชั้นปีที่ 2 หรือ 3

11.1.2 มีผลการเรียนในระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.25

11.1.3 เป็นผู้ที่มีความประพฤติดี มีคุณธรรมและมีความเสียสละเพื่อ
ส่วนรวม และไม่เคยถูกลงโทษหรืออยู่ในระหว่างถูกลงโทษทาง
วินัยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย

11.1.4 ไม่ดำรงตำแหน่งใดๆ ในองค์กรนักศึกษา

11.2 กรรมการองค์การนักศึกษา ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

11.2.1 เป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยที่ได้ลงทะเบียนเรียนในปีการ-
ศึกษานั้นๆ

11.2.2 เป็นผู้ที่มีความประพฤติดี มีคุณธรรมและมีความเสียสละเพื่อ
ส่วนรวม และไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัยตามข้อบังคับ
ของมหาวิทยาลัย

11.2.3 มีผลการศึกษาในระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

11.2.4 ไม่ดำรงตำแหน่งใดๆ ในองค์กรนักศึกษา

ข้อ 12 การพ้นจากตำแหน่งของกรรมการองค์การนักศึกษา

12.1 ออกตามวาระ

12.2 ลาออก

12.3 ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา

12.4 ถูกลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรงตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

12.5 คณะกรรมการจำนวน 3 ใน 4 มีมติให้ออก

12.6 ขาดคุณสมบัติตามข้อ 11

ข้อ 13 การจัดระบบบริหารองค์การนักศึกษา นายกองค์การนักศึกษาที่ได้รับการเลือกตั้ง
เป็นผู้จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายต่างๆ ในการบริหารงาน โดยการบริหารงานนั้น มีนายกองค์การ
นักศึกษาเป็นผู้ให้คำปรึกษาและดำเนินการ ทั้งนี้ต้องอยู่ในความควบคุมดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ 14 การประชุมองค์การนักศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการประชุมขององค์การนักศึกษา และทุกครั้งที่มีการประชุม ต้องมีอาจารย์ที่ปรึกษาเข้าร่วมประชุมด้วย

ข้อ 15 เมื่อนายกองคการนักศึกษาลาออกจาดำแหน่งในกรณีเช่นนี้ หากระยะเวลาที่เหลือช่วงวาระดำรงตำแหน่ง ไม่เกิน 90 วัน ให้รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทน แต่หากระยะเวลาที่เหลือของวาระดำรงตำแหน่งเกิน 90 วัน ต้องจัดให้มีการเลือกตั้งนายกองคการนักศึกษาใหม่ ให้เสร็จสิ้นภายใน 30 วัน นับจากวันที่นายกองคการนักศึกษาพ้นจากตำแหน่ง

ทั้งนี้ กรรมการที่นายกองคการนักศึกษาแต่งตั้งให้พ้นจากตำแหน่งไปด้วย

ข้อ 16 ในกรณีที่กรรมการองค์การนักศึกษาที่นายกองคการนักศึกษาแต่งตั้ง คนใดคนหนึ่งพ้นจากตำแหน่ง ให้นายกองคการนักศึกษาพิจารณาเสนอชื่อบุคคลที่สมควรแต่งตั้งต่อรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา เพื่อดำเนินการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแทน

ข้อ 17 ให้คณะกรรมการองค์การนักศึกษาดำเนินการเลือกตั้งคณะกรรมการองค์การนักศึกษาชุดใหม่ ให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน หลังจากเปิดภาคการศึกษาที่สองของปีการศึกษานั้นๆ ถ้าหากพ้นเวลาตามกำหนดยังไม่สามารถเลือกตั้งกรรมการองค์การนักศึกษาชุดใหม่ ได้ให้รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนนายกองคการนักศึกษาปฏิบัติหน้าที่ไปจนกว่าจะมีการเลือกตั้งใหม่

ข้อ 18 ผู้มีสิทธิลงคะแนนเสียงเลือกตั้งนายกองคการนักศึกษา ต้องเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยที่ได้ลงทะเบียนเรียนในปีการศึกษานั้น ยกเว้นนักศึกษาที่กำลังเรียนอยู่ในชั้นปีสุดท้าย

ข้อ 19 ให้ผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพะ เกียรติ รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ แล้วรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ.2547



(รองศาสตราจารย์ ดร.เทพ พงษ์พานิช)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้