



รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ครั้งที่ 3/2567

เมื่อวันพุธที่ 17 กรกฎาคม 2567 เวลา 13.30 น.

ห้องประชุมอาคม กาญจนประโชติ ชั้น 4 อาคารอำนวยการ ยศสุข และระบบประชุมออนไลน์ Microsoft Teams

ผู้มาประชุม (ในห้องประชุม)

- | | |
|--|------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สิ้นณรงค์
ผู้ช่วยอธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| 2. อาจารย์ ดร.แสนวสันต์ ยอดคำ
รองคณบดีคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร | รองประธานกรรมการ |
| 3. อาจารย์สุรัชย์ ศรีนรินทร์
ผู้ช่วยคณบดีคณะศิลปศาสตร์ | รองประธานกรรมการ |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สายัณห์ อุ๋นนันทาศ
รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ | กรรมการ |
| 5. นายณัฐพล ภาคภูมิ
แทน รองคณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์ | กรรมการ |
| 6. นายขวัญชัย สุขธนา
แทน รองคณบดีคณะบริหารธุรกิจ | กรรมการ |
| 7. นางอัจฉรา เสาวฤทธิ์
แทน รองคณบดีคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ | กรรมการ |
| 8. นางผ่องรักษัย ยศเดช
แทน รองคณบดีวิทยาลัยพลังงานทดแทน | กรรมการ |
| 9. อาจารย์ ดร.สุธีรา สิริทิกุล
ผู้ช่วยคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ | กรรมการ |
| 10. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กรังกาญจน์ เจริญกุล
ผู้ช่วยคณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร | กรรมการ |
| 11. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พันธ์ศักดิ์ ภักดี
รองคณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |

12. นายวิศิษฐ์...

- | | |
|---|----------------------------|
| 12. นายวิศิษฐ์ พงศ์บุรพัตน์
แทน รองคณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี | กรรมการ |
| 13. อาจารย์บุษกร ยอดทราย
ผู้ช่วยคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ | กรรมการ |
| 14. นางสาวนิวัติ ช่างซอ
แทน รองผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ | กรรมการ |
| 15. นางกณณิกา ขำสี
ผู้อำนวยการกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม | กรรมการ |
| 16. นายกิตติพงษ์ ทิพย์ะ
อาจารย์ที่ปรึกษาองค์การนักศึกษา | กรรมการ |
| 17. นางสาวประภาพรณ เทียมถวิล
หัวหน้างานอำนวยการ กองพัฒนานักศึกษา | กรรมการ |
| 18. นางสาวรัศมี อภิรมย์
หัวหน้างานพัฒนาวินัยนักศึกษา | กรรมการ |
| 19. นายจิระเดช ดวงสีลธรรม
แทน หัวหน้างานบริการและสวัสดิการนักศึกษา | กรรมการ |
| 20. นางนิธิวดี จรรยาสุภาพ
หัวหน้างานอนามัยและพยาบาล | กรรมการ |
| 21. นางอรณุตรา จำญจธร
ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |
| 22. นายพงษ์พัฒน์ ราชจันทร์
หัวหน้างานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 23. นายณภัทร แก่นสาร | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 24. นางสาวกรรณิการ์ เลิศพฤกษ์พนา | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 25. นายพิชิตพงษ์ ไชโยชน์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 26. นางสาวศิริินภา เทียบแก้ว | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้มาประชุม (ในระบบออนไลน์)

- | | |
|---|---------|
| 1. อาจารย์นาตาลี อาร์ ใจเย็น | กรรมการ |
| 2. นายอภิสิทธิ์ รัตนพานนท์
แทน รองคณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ – แพร่เฉลิมพระเกียรติ | กรรมการ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|--|---------|
| 1. รองคณบดีหรือผู้ช่วยคณบดี คณะผลิตกรรมการเกษตร
ที่กำกับดูแลงานด้านการพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ | กรรมการ |
| 2. รองคณบดีหรือผู้ช่วยคณบดี คณะพัฒนาการท่องเที่ยว
ที่กำกับดูแลงานด้านการพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ | กรรมการ |
| 3. รองคณบดีหรือผู้ช่วยคณบดี คณะเศรษฐศาสตร์
ที่กำกับดูแลงานด้านการพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ | กรรมการ |
| 4. รองคณบดีหรือผู้ช่วยคณบดี คณะสัตวแพทยศาสตร์
ที่กำกับดูแลงานด้านการพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ | กรรมการ |
| 5. หัวหน้างานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา | กรรมการ |
| 6. หัวหน้างานการกีฬา | กรรมการ |
| 7. หัวหน้างานหอพัก | กรรมการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม (ในห้องประชุม)

- | | |
|---------------------------------------|---|
| 1. นางอิศรา สิงห์ปัน | ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด |
| 2. นางสาวเพชรประกายแก้ว ดวงหฤทัยทิพย์ | ผู้อำนวยการกองบริหารงาน สำนักหอสมุด |
| 3. นายเจษฎาพร ดั่งชนะ | นักวิชาการศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ |
| 4. นายณัฐภัทร ดาวสุข | นักวิชาการศึกษา คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการ
ออกแบบสิ่งแวดล้อม |
| 5. นางพรสวรรค์ นักดนตรี | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองเทคโนโลยีดิจิทัล |
| 6. นายสมพร เกตุตะคุ | หัวหน้างานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา
คณะสารสนเทศและการสื่อสาร |
| 7. นางสาวอรุณพัชร พิทักษ์วัฒนชัย | นักวิชาการศึกษา กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม |
| 8. นางสาวเมริษา ยอดหอม | นักวิชาการศึกษา กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม |

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

เมื่อคณะกรรมการพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์มาครบองค์ประชุมแล้ว ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สิ้นณรงค์ ผู้ช่วยอธิการบดี ประธานกรรมการกล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 ประธานคณะกรรมการแจ้งเพื่อทราบ

รองศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สิ้นณรงค์ ผู้ช่วยอธิการบดี ประธานกรรมการไม่มีเรื่องแจ้งที่ประชุมทราบและให้ฝ่ายเลขานุการดำเนินการประชุมไปตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

1.2 คณะกรรมการ...

1.2 คณะกรรมการแจ้งเพื่อทราบ

1.2.1 กำหนดการกิจกรรมจุดเทียนชัยถวายพระพร โครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดี ศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 6 รอบ 72 พรรษา

นางสาวอรุณพัชร พิทักษ์วัฒนชัย ผู้แทนกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แจ้งในที่ประชุมถึงกำหนดการจัดกิจกรรมจุดเทียนชัยถวายพระพร ฯ โดยกำหนดจัดกิจกรรมในวันพฤหัสบดีที่ 25 กรกฎาคม 2567 เวลา 17.30 น. เป็นต้นไป ณ ศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จึงขอเชิญชวนผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร และนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมในวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ทั้งนี้ ผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร แต่งกายชุดปกติขาว หรือเสื้อคอปกสีเหลือง สวมสูทสากล ส่วนนักศึกษา แต่งกายชุดนักศึกษา โดยนักศึกษาหญิงให้ใส่กระโปรงยาวคลุมเข่า รองเท้าคัทชู หรือรองเท้าผ้าใบเรียบร้อย ซึ่งนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมจะได้รับชั่วโมงกิจกรรมในการเข้าร่วมจำนวน 3 ชั่วโมง และขอให้ทางหน่วยงานต่าง ๆ จัดเตรียมพานพุ่มทอง พุ่มเงิน จำนวน 1 คู่ มาเอง

ที่ประชุม รับทราบ

1.2.2 กำหนดการโครงการพิธีไหว้ครู มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา 2567

นางสาวเมธิสา ยอดหอม ผู้แทนกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แจ้งในที่ประชุมเกี่ยวกับกำหนดการจัดกิจกรรมพิธีไหว้ครู มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา 2567 โดยกำหนดจัดกิจกรรมในวันพฤหัสบดีที่ 15 สิงหาคม 2567 เวลา 07.00 น. เป็นต้นไป ณ ศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และกำหนดการฝึกซ้อมพิธีไหว้ครูในวันพุธที่ 14 สิงหาคม 2567 เวลา 17.00 น. เป็นต้นไป จึงขอเชิญชวนผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร และนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมในวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

ที่ประชุม รับทราบ

1.3 เลขานุการคณะกรรมการแจ้งเพื่อทราบ

1.3.1 ปฏิทินกิจกรรมนักศึกษา ประจำปี 2567

นางอรุณตรา จ่ากฤษกร ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา กรรมการและเลขานุการ ได้นำเสนอปฏิทินกิจกรรมนักศึกษา ประจำปี 2567 ให้ที่ประชุมได้รับทราบกำหนดการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งเป็นกิจกรรมหลักของมหาวิทยาลัยและกิจกรรมขององค์กรนักศึกษา ตั้งแต่เดือนมกราคม 2567 – เดือนมีนาคม 2568

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2567

นางอรุณตรา จ่ากฤษกร ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา กรรมการและเลขานุการ แจ้งขอที่ประชุมตรวจสอบและรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2567 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุม...

ที่ประชุม ได้ตรวจสอบรายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2567 แล้ว
ไม่มีการแก้ไขรายงานการประชุม

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

ในการประชุมคณะกรรมการพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ครั้งที่ 3/2567 ไม่มีเรื่อง
สืบเนื่อง

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

4.1 สรุปผลการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างอัตลักษณ์ลูกแม่โจ้ รุ่น 89 ประจำปี 2567

นางอรณุดรา จ่าบุญขร ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา กรรมการและเลขานุการ ได้นำเสนอ
ผลการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างอัตลักษณ์ลูกแม่โจ้ รุ่น 89 ประจำปี 2567 ที่จัดขึ้นในระหว่างวันที่ 22 – 28
มิถุนายน 2567 รวมถึงปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในการดำเนินงานโครงการ ทั้งนี้จะได้มีการนำ
ผลการดำเนินงานดังกล่าวเข้ารายงานต่อคณะกรรมการไตรภาคีเพื่อพัฒนากิจการกรมเสริมสร้างอัตลักษณ์ลูกแม่โจ้
และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เป็นลำดับต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

มติที่ประชุม มอบหมายให้กองพัฒนานักศึกษานำผลการดำเนินงานดังกล่าวเข้ารายงานต่อ
คณะกรรมการไตรภาคีเพื่อพัฒนากิจการกรมเสริมสร้างอัตลักษณ์ลูกแม่โจ้ และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยต่อไป

4.2 แนวทางการจัดสรรงบประมาณเงินค่าพัฒนานักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

นางสาวประภาพรพรณ เทียมถวิล หัวหน้างานอำนวยการ กองพัฒนานักศึกษา ได้นำเสนอ
รายงานการขอใช้เงินพัฒนานักศึกษาเพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและหาวิธีแนวทางการพิจารณาจัดสรร
งบประมาณค่าพัฒนานักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. รายงานการขอใช้เงินพัฒนานักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ไม่เกินร้อยละ 10)
เพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน จำนวน 2,293,250 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

1.1 งานปรับปรุงสนามบาสเกตบอลกลางแจ้ง ในวงเงิน 1,577,244.25 บาท

1.2 งานปรับปรุงไฟสนามฟุตบอล 2 ในวงเงิน 709,335.58 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 2,286,579.83 บาท (สองล้านสองแสนแปดหมื่นหกพันห้าร้อยเจ็ดสิบเก้า
บาทแปดสิบสามสตางค์ ทั้งนี้ กองพัฒนานักศึกษาได้นำเสนอร่างแผนการดำเนินงานปรับปรุงสนามบาสเกตบอล
และปรับปรุงไฟฟ้าสนามฟุตบอล 2 ดังนี้

ร่างแผน...

ร่าง แผนการดำเนินงานปรับปรุงสนามบาสเกตบอลและปรับปรุงไฟฟ้าสนามฟุตบอล 2

ขั้นตอน	2567					2568									
	สค.	กย.	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
เสนอขอรับจัดสรรงบประมาณ															
อนุมัติงบประมาณ/กันเงินเบิกเหลื่อมปี															
แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างของเขตของงาน (TOR)															
จัดทำร่าง TOR หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก															
รายงานผลการร่างขอบเขต/พิจารณา ร่างขอบเขต															
รายงานขอจ้าง จัดทำเอกสารจ้าง ประกาศเชิญชวนและแต่งตั้งกระ กรรมการ															
เผยแพร่ ประกาศ รับข้อเสนอ ตรวจสอบคุณสมบัติ พิจารณาผล															
รายงานผล/ประกาศผล/ขออนุมัติจ้าง/ ลงนามสัญญา															
ดำเนินการปรับปรุงสนามบาสเกตบอล (60 วัน) และไฟฟ้าสนามฟุตบอล 2 (60 วัน)															
ส่งมอบงาน															

ที่ประชุม รับทราบ

2. พิจารณาร่างการจัดสรรงบประมาณค่าพัฒนานักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

กองพัฒนานักศึกษาได้เสนอร่างการจัดสรรงบประมาณค่าพัฒนานักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยมีรายละเอียดดังนี้

2.1 เสนอพิจารณาลดสัดส่วนเพื่อยกระดับมาตรฐานการศึกษา จากเดิมร้อยละ 30 ลดลงเป็นร้อยละ 20 เนื่องจากมีงบประมาณแหล่งอื่นรองรับ

2.2 เสนอปรับเพิ่มค่าเวชภัณฑ์ จากเดิมร้อยละ 1 เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 1.5 เพื่อรองรับการให้บริการนักศึกษาที่มีจำนวนเพิ่มมากขึ้น

2.3 เสนอขอ...

2.3 เสนอขอจัดสรรงบประมาณ ร้อยละ 20 จากเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่าย 500 บาท สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเสริมสร้างอัตลักษณ์ลูกแม่โจ้ในปีถัดไป เพื่อจะได้ไม่ต้องเก็บเงินเพิ่มและลดภาระนักศึกษาใหม่

2.4 เสนอปรับลดสัดส่วนสำนักหอสมุด จากเดิมร้อยละ 30 ลดลงเป็นร้อยละ 25 เนื่องจากมีการจัดสรรงบประมาณเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายให้กับสำนักหอสมุด

2.5 เสนอปรับลดเงินสนับสนุนสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ จากเดิม 100,000 บาท ลดลงเป็น 75,000 บาท

2.6 เสนอปรับเพิ่มงบประมาณสนับสนุนชมรมอิสระ จากเดิม 100,000 บาท เพิ่มขึ้นเป็น 200,000 บาท เนื่องจากมีจำนวนชมรมอิสระมากขึ้น และมีความสนใจในการจัดกิจกรรมเพิ่มมากขึ้น

ที่ประชุม พิจารณาแล้วมีข้อเสนอแนะดังนี้

1. ขอพิจารณาปรับเพิ่มสัดส่วนการจัดสรรค่าพัฒนานักศึกษาให้กับสโมสรนักศึกษาคณะ/วิทยาลัย จากที่เสนอร้อยละ 45 เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 50 เพื่อรองรับการจัดกิจกรรมนักศึกษาในส่วนที่สโมสรนักศึกษารับผิดชอบ

2. ขอพิจารณาปรับลดสัดส่วนการจัดสรรค่าพัฒนานักศึกษาของกองพัฒนานักศึกษา จากร้อยละ 30 ลดลงเป็นร้อยละ 25

3. กองพัฒนานักศึกษาแจ้งว่า หากใช้เกณฑ์การจัดสรรดังกล่าวจะทำให้การจัดสรรงบประมาณไปยังนักศึกษาต่อหัว คนละ 209 บาท โดยกองพัฒนานักศึกษาเสนอขอจัดสรร จำนวนต่อหัวนักศึกษา 200 บาท ทั้งนี้จะนำเงินคงเหลือ 9 บาท สมทบให้กับคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม จากเดิมที่ได้รับจัดสรร 98,400 บาท เพิ่มขึ้นเป็น 100,000 บาท และคณะพยาบาลศาสตร์ จากเดิมที่ได้รับจัดสรร 29,000 บาท เพิ่มขึ้นเป็น 50,000 บาท และมีเงินเหลือจำนวน 151,292 บาท จะนำสมทบเพื่อใช้ในโครงการเสริมสร้างอัตลักษณ์ลูกแม่โจ้ ต่อไป

โดยมีรายละเอียดร่างแนวทางการจัดสรรเงินค่าพัฒนานักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังนี้

	เหมาจ่าย 500	เดิม 1,150		
ตั้งจ่าย	6,156,760	23,374,150		
ความเสี่ยง 25%	1,539,190	5,843,538		
คงเหลือ (1)	4,617,570	17,530,613	22,148,183	จัดสรร
ไม่เกิน 10% เพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน รวมแพร่ /	461,757	1,753,061	2,214,818	
ชุมพร				
ไม่เกิน 20% เพื่อยกระดับมาตรฐานการศึกษา รวม		3,506,123	3,506,123	

เหมาจ่าย...

	เหมาจ่าย 500	เดิม 1,150		
คงเหลือ (2)	4,155,813	12,271,429		
เวชภัณฑ์ 1.5%	62,337	184,071	246,409	
เงินอุดหนุนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม 7%	290,907	859,000	1,149,907	
โครงการเสริมสร้างอัตลักษณ์ ฯ 20%	831,163		831,163	
คงเหลือ (3)	2,971,406	11,228,358		
ยกมา (3)	2,971,406	11,228,358		
1. เพื่อพัฒนานักศึกษา ปี 67 45% ปี 68 50%	2,971,406	5,614,179		
2. สำนักหอสมุด ปี 67 30% ปี 68 25%		2,807,089		
3. กองเทคโนโลยีดิจิทัล ปี 67 25% ปี 68 25 %		2,807,089		
ตั้งจ่าย Cluster นักศึกษา	8,585,585			
สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ	75,000			
สนับสนุนชมรมอิสระ	200,000			
คงเหลือ	8,310,585			
	8,310,585			
1. กองพัฒนานักศึกษา (ปี 67 30.74% / ปี 68 25%)	2,077,646			
2. องค์กรนักศึกษา (25%)	2,077,646			
- องค์กรนักศึกษา (65%)	1,350,470			
- สถานักศึกษา (35%)	727,176			
3. สโมสรนักศึกษา (ปี 67 42.60% ปี 68 50%)	4,155,293			

**ตารางประมาณการจัดสรรค่าพัฒนานักศึกษาสำหรับสโมสรนักศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**

คณะ/วิทยาลัย	จำนวน นศ.	จำนวน นศ.	จำนวน นศ.	เป็นเงิน	จัดสรร
	ทั้งหมด	โท/เอก)	(ตรี)		
ผลิตภัณฑ์การเกษตร	2,708	286	2,422	484,400	485,000
วิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร	889	28	861	172,200	173,000
วิทยาศาสตร์	1,637	36	1,601	320,200	321,000
วิทยาลัยบริหารศาสตร์	1,425	109	1,316	263,200	264,000
บริหารธุรกิจ	5,019	87	4,932	986,400	987,000
พัฒนาการท่องเที่ยว	1,078	26	1,052	210,400	211,000
เทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ	546	17	529	105,800	106,000
เศรษฐศาสตร์	1,026	45	981	196,200	197,000
ศิลปศาสตร์	1,301	2	1,299	259,800	260,000
วิทยาลัยพลังงานทดแทน	1,015	81	934	186,800	187,000
สารสนเทศและการสื่อสาร	1,360		1,360	272,000	272,000
สถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม	505	13	492	98,400	100,000
สัตวศาสตร์และเทคโนโลยี	1,109	30	1,079	215,800	216,000
พยาบาลศาสตร์	145		145	29,000	50,000
วิทยาลัยนานาชาติ	112	112			
ฝ่ายบัณฑิตศึกษา		872		174,400	175,000
รวมทั้งสิ้น	19,875	1,744	19,003	3,975,000	4,004,000
เฉลี่ยต่อหัว	209		จัดสรร	200	
				คงเหลือ	151,292

ข้อมูลจำนวนนักศึกษา ณ วันที่ 16 กรกฎาคม 2567

หมายเหตุ :

1. เพิ่มเงินจัดสรรให้กับคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม จากเดิม 98,400 บาท เป็น 100,000 บาท
2. เพิ่มเงินจัดสรรให้กับคณะพยาบาลศาสตร์ จากเดิม 29,000 บาท เป็น 50,000 บาท
3. เงินคงเหลือภายหลังจัดสรรให้แก่สโมสร 151,292 บาท นำเข้าสมทบกิจกรรมเสริมสร้างอัตลักษณ์ ฯ
4. นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตั้งงบประมาณไว้ที่ฝ่ายบัณฑิตศึกษา สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม เห็นชอบแนวทางการจัดสรรเงินค่าพัฒนานักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตามที่กองพัฒนานักศึกษานำเสนอต่อที่ประชุม และมอบหมายให้กองพัฒนานักศึกษาจัดทำหนังสือเพื่อขอให้ส่วนงาน และหน่วยงานที่รับผิดชอบงบประมาณค่าพัฒนานักศึกษาไป ให้รายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และเสนอแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อประกอบการจัดสรรงบประมาณต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 กำหนดการประชุม ครั้งที่ 4/2567 ในวันอังคารที่ 3 กันยายน 2567

ที่ประชุม รับทราบ

เมื่อไม่มีผู้ใดเสนอเรื่องอื่น ๆ อีก ประธาน ๆ จึงกล่าวปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา 17.00 น.



(นายณภัทร แกนสาร)

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายพงษ์พัฒน์ ราชจันทร์)

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางสาวศิริินภา เทียบแก้ว)

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางอรณุดรา จาบุญชร)

กรรมการและเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม