



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองพัฒนานักศึกษา งานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ โทร.3068

ที่ อว 69.2.5.2/016

วันที่ 23 มกราคม 2569

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ครั้งที่ 1/2569

เรียน คณะกรรมการพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ 1820/2568 ลงวันที่ 12 ธันวาคม 2568 ได้แต่งตั้งท่านเป็น
คณะกรรมการพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ไปแล้วนั้น

ในการนี้ กองพัฒนานักศึกษา จึงขอเชิญประชุมคณะกรรมการพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่า
สัมพันธ์ ครั้งที่ 1/2569 ในวันอังคารที่ 3 กุมภาพันธ์ 2569 เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุมองค์การนักศึกษา ชั้น 2
ศูนย์กิจการนักศึกษา (อาคารอำนวยการ ยศสุข) ทั้งนี้ ได้แนบบวาระการประชุม และรายงานการประชุมครั้งที่ 7/2568
มาด้วยแล้ว และขอท่านตอบรับเข้าร่วมการประชุมภายในวันที่ 30 มกราคม 2569 ผ่าน <https://maejo.link/n5Ma>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

(นายพงษ์พัฒน์ ราชจันทร์)

หัวหน้างานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

กรรมการและเลขานุการ

แบบตอบรับการเข้าร่วมประชุมคณะ
กรรมการพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่า
สัมพันธ์ ครั้งที่ 1/2569





ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ครั้งที่ 7/2568
วันอังคารที่ 3 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569 เวลา 09.30 น.
ณ ห้องประชุมองค์กรนักศึกษา ชั้น 2 ศูนย์กิจการนักศึกษาแม่โจ้ (อาคารอำนวยการ ยศสุข)
มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ระเบียบวาระที่ 1

เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- 1.1 ประธานคณะกรรมการแจ้งเพื่อทราบ
- 1.2 คณะกรรมการแจ้งเพื่อทราบ
- 1.3 เลขานุการคณะกรรมการแจ้งเพื่อทราบ
 - 1.3.1 คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ 1820/2568 ลงวันที่ 12 ธันวาคม 2568
 - 1.3.2 การเลือกตั้งผู้นำองค์กรนักศึกษาประจำปี 2569
 - 1.3.5 พิธีพระราชทานปริญญาบัตร

ระเบียบวาระที่ 2

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- 2.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ครั้งที่ 7/2568

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่องสืบเนื่อง

- 3.1 การจัดตั้งกองทุนสวัสดิการสำหรับนักศึกษา

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องเพื่อพิจารณา

- 4.1 ร่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยประกาศหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้เป็นรางวัลแก่นักศึกษาที่สร้างชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย
- 4.2 นำเสนอการปฏิบัติงานสุขภาวะทางกาย (การส่งเสริมการออกกำลังกาย)

ระเบียบวาระที่ 5

เรื่องอื่น ๆ

- 5.1 กำหนดการประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 8/2568



คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ที่ ๑๕๙๐/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

อนุสณธิคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑๔๒๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ไปแล้ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ตอบสนองนโยบาย และทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ และมาตรา ๓๘ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับความในข้อ ๑๑ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงให้ ยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑๔๒๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ และแต่งตั้ง คณะกรรมการพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ดังนี้

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. รองอธิการบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย) | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยอธิการบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยเอก ดร.จิระชัย ยมเกิด) | รองประธานกรรมการ |
| ๓. รองคณบดีหรือผู้ช่วยคณบดี คณะศิลปศาสตร์
ที่กำกับดูแลงานด้านการพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ | รองประธานกรรมการ |
| ๔. รองคณบดีหรือผู้ช่วยคณบดี
ที่กำกับดูแลงานด้านการพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
ทุกคณะ/วิทยาลัย | กรรมการ |
| ๕. รองผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ
ฝ่ายบริหาร | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม | กรรมการ |
| ๗. อาจารย์ที่ปรึกษาสถานักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ | กรรมการ |
| ๘. อาจารย์ที่ปรึกษาคณะการนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ | กรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐. หัวหน้างานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
กองพัฒนานักศึกษา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๑. นายณภัทร แก่นสาร | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๒. นางอรอุตรา จำภูษร | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๓. นางสาวกรรณิการ์ เลิศพฤกษ์พนา | ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่...

มีหน้าที่

๑. กำหนดกรอบแนวนโยบาย แผนการดำเนินงาน มาตรการการป้องกัน และการแก้ไขปัญหาด้านการพัฒนาการศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. กำกับดูแล ติดตามผลการปฏิบัติงานด้านการพัฒนาการศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

๓. ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานด้านการพัฒนาการศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

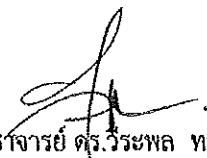
๔. เสริมสร้างความร่วมมือกับเครือข่ายศิษย์เก่าในการพัฒนามหาวิทยาลัยอย่างยั่งยืน

๕. ให้มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคล ให้กระทำการใด ๆ เพื่อช่วยเหลือสนับสนุนงานด้านพัฒนาการศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

๖. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘


(รองศาสตราจารย์ ดร.วิระพล ทองมา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



รายงานการประชุม
คณะกรรมการพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ครั้งที่ 7/2568
วันอังคารที่ 18 พฤศจิกายน พ.ศ. 2568 เวลา 13.30 น.
ณ ห้องประชุมองค์กรนักศึกษา ชั้น 2 ศูนย์กิจการนักศึกษาแม่โจ้ (อาคารอำนวยการ ยศสุข)
มหาวิทยาลัยแม่โจ้

คณะกรรมการผู้มาประชุม (ในห้องประชุม)

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย	ประธานกรรมการ
รองอธิการบดี	
2. อาจารย์ ดร.เชษฐ ใจเพชร	กรรมการ
รองคณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว	
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จอมสุตา ดวงวงษา	กรรมการ
รองคณบดีคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ	
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พันธุ์ศักดิ์ ภักดี	กรรมการ
รองคณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม	
5. อาจารย์ ดร.รจาดล นันทหารักษ์	กรรมการ
รองคณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์ ฝ่ายกิจการนักศึกษา	
6. อาจารย์บุษกร ยอดทราย	กรรมการ
ผู้ช่วยคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	
7. นายณัฐพล คำซอน	กรรมการ
แทน รองคณบดีคณะเศรษฐศาสตร์	
8. นางสาวอัจฉรียา ชัยประภา	กรรมการ
แทน รองคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ	
9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจนจิรา หม่องอัน	กรรมการ
ผู้ช่วยคณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร	
10. นายนกรบ กลัดกลีบ	กรรมการ
แทน รองคณบดีวิทยาลัยพลังงานทดแทน	
11. ดร.วัฒนพงษ์ ใหม่เพย	กรรมการ
แทน รองคณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร	
12. นายวิหชัย สุขเพราะนา	กรรมการ
รักษาการผู้อำนวยการกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม	
13. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เนตรนภา อินสูล	กรรมการ
รองผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ฝ่ายวิชาการ	

14. อาจารย์...

- | | |
|---|---------------------|
| 14. อาจารย์สุรัชย์ ศรีนรินทร์
อาจารย์ที่ปรึกษาสถานักศึกษา | กรรมการ |
| 15. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัชชานนท์ สมบูรณ์ชัย
อาจารย์ที่ปรึกษาองค์การนักศึกษา | กรรมการ |
| 16. นางอุไรภัทร์ ชัยเรืองวุฒิ
อาจารย์ที่ปรึกษาองค์การนักศึกษา | กรรมการ |
| 17. นายพงษ์พิพัฒน์ ราชจันทร์
รักษาการแทนผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |
| 18. นายพิชิตพงษ์ ไชโยชน์
นักวิชาการศึกษา | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 19. นางสาวกรรณิการ์ เลิศพฤษภานา
นักวิชาการศึกษา | ผู้ช่วยเลขานุการ |

คณะกรรมการผู้มาประชุม (ในระบบออนไลน์)

- | | |
|---|---------|
| 1. อาจารย์วิชชุดา เอื้ออารี
รองคณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร | กรรมการ |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อภิรดี เสี่ยงสืบชาติ
ผู้ช่วยคณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ | กรรมการ |

รายชื่อคณะกรรมการไม่เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--|---------|
| 1. อาจารย์อภิลักษณ์ สุขสำราญ
รองคณบดีคณะศิลปศาสตร์ฝ่ายบริหาร | กรรมการ |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทิพาพร คำแดง
ผู้ช่วยคณบดีคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร | กรรมการ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จุฬากร ปานะถึก
รองคณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ฝ่ายวิชาการ | กรรมการ |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สัตวแพทย์หญิง ดร.กฤดา ชูเกียรติศิริ
รองคณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์ | กรรมการ |
| 5. อาจารย์ ดร.จักรพงษ์ สุขพันธ์
รองคณบดีคณะบริหารธุรกิจ | กรรมการ |
| 6. รองศาสตราจารย์ ดร.วาทิ คงบรรทัด
อาจารย์ที่ปรึกษาสถานักศึกษา | กรรมการ |
| 7. นายณภัทร แก่นสาร
นักวิชาการศึกษา | กรรมการ |

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายวุฒิพล คล้ายทิพย์
ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล กองเทคโนโลยีดิจิทัล
2. นางเนตรนภา ธารินันต์
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานอำนวยการ กองเทคโนโลยีดิจิทัล

3. นางอรณุดรา...

3. นางอรณุดรา จำญจุร
นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ กองพัฒนานักศึกษา
4. นายณพรัตน์ ชมภูญ
นักวิชาการศึกษา คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี
5. นายประเสริฐ ประสงค์ผล
นักวิชาการศึกษา คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ
6. นางณัฐธนะนันท์ เอี่ยมตระกูล
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป คณะสัตวแพทยศาสตร์
7. นายอภิสิทธิ์ รัตนประภา
หัวหน้างานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ แพร่เฉลิมพระเกียรติ
8. นางสาวณิรนนท์ กิตติ
นักวิชาการศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ แพร่เฉลิมพระเกียรติ
9. นายขวัญชัย สุขดา
นักวิชาการศึกษา คณะบริหารธุรกิจ

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 ประธานคณะกรรมการแจ้งเพื่อทราบ

- ไม่มี -

1.2 คณะกรรมการแจ้งเพื่อทราบ

- ไม่มี -

1.3 เลขานุการคณะกรรมการแจ้งเพื่อทราบ

1.3.1 การรายงานผลการประเมินมหาวิทยาลัยสร้างเสริมสุขภาพ (HURA : Healthy University Rating System) ประจำปี 2568

คณะอนุกรรมการด้านสังคม คณะกรรมการขับเคลื่อนการจัดอันดับมหาวิทยาลัยสู่ความยั่งยืน ได้รับมอบหมายให้รวบรวมการดำเนินการด้านสุขภาพภายในมหาวิทยาลัย และรายงานผลการดำเนินงานในระบบการประเมินมหาวิทยาลัยสร้างเสริมสุขภาพ HURS ประจำปี 2568 ซึ่งจะรวบรวมผลการดำเนิน 3 ด้าน คือ

1. ระบบโครงสร้างพื้นฐาน (SI : System and Infrastructure) จะเกี่ยวกับนโยบายมหาวิทยาลัย และการมีส่วนร่วมของหน่วยงานระดับคณะ

2. การสร้างให้มหาวิทยาลัยเป็นพื้นที่ปลอดภัย (ZT : Zero tolerance areas) จะเกี่ยวกับนโยบายของมหาวิทยาลัย กิจกรรมการให้ความรู้และการช่วยเหลือผู้ที่ต้องการเลิกบุหรี่

3. การส่งเสริมสุขภาพ (HP : Health promotion areas) การจัดองค์ความรู้สุขภาพ การพัฒนานวัตกรรมสุขภาพ งานวิจัย การบริการวิชาการ ที่นำไปสู่การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของคนในมหาวิทยาลัย
ผลการประเมินตนเองในปี 2568 ได้คะแนนที่ 750 คะแนน ระดับ 4 ดาว
และมีข้อสังเกตพบว่า

1. การเกิดอุบัติเหตุภายในมหาวิทยาลัย กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ได้รายงานการเกิดอุบัติเหตุภายในมหาวิทยาลัย ประจำปี 2568 อยู่ที่ 18 ครั้งต่อปี ซึ่งนับว่า อยู่ในเกณฑ์ที่สูง

2. การสร้าง...

2. การสร้างให้มหาวิทยาลัยเป็นพื้นที่ปลอดภัย มหาวิทยาลัยได้มีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้มหาวิทยาลัยเป็นพื้นที่ปลอดภัย (Zero Tolerance Areas) แต่ไม่มีข้อมูลหรือรายงานที่แสดงถึงการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้ใช้พื้นที่ภายในมหาวิทยาลัย

3. ด้านสุขภาพจิต มหาวิทยาลัยยังขาดการดูแลและช่วยเหลือให้นักศึกษาบุคลากรในเรื่องสุขภาพเชิงรุกหรือการค้นหากลุ่มเสี่ยง

ที่ประชุม รับทราบ และเสนอ

1. ควรประชาสัมพันธ์และเข้มงวดการใช้นายาพาทนะภายในมหาวิทยาลัยให้มากขึ้น เนื่องจากปัจจุบันการใช้นายาพาทนะเพิ่มมากขึ้นทั้งของนักศึกษา บุคลากรและบุคคลภายนอก เพื่อช่วยลดและป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

2. ด้านสุขภาพจิต ควรมีกระบวนการที่ชัดเจนในการดูแลและส่งต่อ

1.3.2 แจ้งการสนับสนุนกิจกรรมการพัฒนานักศึกษาจากหน่วยงานภายนอก

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ได้ประสานแจ้งความจำนงค์ในการให้การสนับสนุนงบประมาณกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในชุมชน ซึ่งกิจกรรมนั้นจะต้องเชื่อมโยงระหว่าง บ้าน วัด โรงเรียน โดยการนำองค์ความรู้ภายในมหาวิทยาลัยไปดำเนินกิจกรรมร่วมกับชุมชนเพื่อให้เกิดองค์ความรู้ นวัตกรรม และความยั่งยืนในชุมชน คณะ/วิทยาลัย โดสนใจสามารถส่งรายละเอียดโครงการตามแบบฟอร์มที่แนบมานี้

ที่ประชุม รับทราบ โดยมอบหมายให้งานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ประสานงานเพื่อขอรายละเอียดที่ชัดเจนเกี่ยวกับ

1. ขอบเขตพื้นที่ ระยะเวลาและงบประมาณที่จะสนับสนุนในการดำเนินโครงการ
2. รายละเอียดประกอบการเสนอขอสนับสนุนงบประมาณ
3. กำหนดระยะเวลาในการจัดส่งโครงการ

และแจ้งให้กับคณะ/วิทยาลัยทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ครั้งที่ 6/2568

ฝ่ายเลขานุการได้เสนอรายงานการประชุมฯ ให้กับคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 6/2568 ต่อที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 รายงานผลการดำเนินโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการพัฒนานักศึกษาตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 (การรู้จักตนเอง)

งานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ได้จัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการพัฒนานักศึกษาตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ระหว่าง วันที่ 28 สิงหาคม – 30 กันยายน 2568 โดยแบ่งกลุ่มการอบรมออกเป็น 10 กลุ่ม กลุ่มละ 500 คน มีนักศึกษาใหม่เข้าร่วมโครงการ จำนวน 1,465 คน และนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน จำนวน 60 คน

ผลการประเมินจากผู้เข้าร่วมโครงการ

1. รู้จักตัวเองมากยิ่งขึ้น ร้อยละ 45.8
 2. ความพึงพอใจต่อประชาสัมพันธ์โครงการ ร้อยละ 40.6
- อย่างไรก็ตามยังมีนักศึกษาที่ยังไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้เนื่องจาก
1. นักศึกษาติดภารกิจการเรียน จึงยังไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้

2. นักศึกษา...

2. นักศึกษาไม่สนใจที่จะเข้าร่วมกิจกรรม

3. การประชาสัมพันธ์ที่ไม่ชัดเจน

และงานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ จะได้จัดกิจกรรมให้กับนักศึกษาที่ยังไม่เข้าร่วมกิจกรรมอีกครั้งในระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ - มีนาคม 2569 ซึ่งจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

ที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายงานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ พิจารณาการขยายการดำเนินการกิจกรรมในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ชุมพร

3.2 การโอนเงินค่าพัฒนานักศึกษา ประจำปี 2569

กองพัฒนานักศึกษา ได้ดำเนินการโอนเงินค่าพัฒนานักศึกษา ประจำปี 2569 ตามที่ได้รับการจัดสรรไปยังคณะ/วิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว (ดังเอกสารแนบ) จึงขอให้หน่วยงานดำเนินการ

1. บันทึกโครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินการในปี 2569

2. สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมที่ได้มีการดำเนินการแล้วในปี 2568 ตามแบบฟอร์มใน Google Docs

ซึ่งขณะนี้คณะ/วิทยาลัยที่บันทึกข้อมูลในระบบแล้ว 6 คณะ/วิทยาลัย ดังนั้น จึงขอให้คณะ/วิทยาลัย/สำนัก/กอง/ที่ยังไม่บันทึกข้อมูล ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือน พฤศจิกายน 2568 เพื่อจะรวบรวมและนำเสนอต่อที่ประชุมต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายงานงานอำนวยการ กองพัฒนานักศึกษา ติดตามการบันทึกโครงการ/กิจกรรม และรวบรวมนำเสนอคณะกรรมการต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

4.1 ร่าง แผนยุทธศาสตร์พัฒนานักศึกษา ปี 2569

ตามที่กองพัฒนานักศึกษา ได้ดำเนินการจัดทบทวนแผนพัฒนานักศึกษา ประจำปี 2568 และจัดทำแผนพัฒนานักศึกษา ประจำปี 2569 ระหว่างวันที่ 8-9 กันยายน 2568 ณ เก้าไม้ลานนา อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่ และนำผลสรุปการดำเนินการทบทวนและจัดทำแผนพัฒนานักศึกษามาจัดทำ ร่าง ยุทธศาสตร์พัฒนานักศึกษา ประจำปี 2569 และเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนานักศึกษา ดังนี้

วิสัยทัศน์ “การพัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีทักษะในศตวรรษที่ 21 และเป็นผู้มีสุขภาวะที่ดี”

พันธกิจ 1. ส่งเสริมให้เกิดกระบวนการพัฒนานักศึกษาที่ทันต่อโลกสมัยใหม่ด้วยกระบวนการทักษะในศตวรรษที่ 21

2. ส่งเสริมการมีสุขภาวะที่ดีของนักศึกษา ทั้งทางร่างกาย จิตใจ และปัญญา

3. ส่งเสริมกิจกรรมที่บูรณาการสู่ชุมชนและสังคม ผ่านกิจกรรมการพัฒนานักศึกษา

เป้าหมายของแผน “พัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีทักษะในศตวรรษที่ 21 ควบคู่กับการมีสุขภาวะที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม ภายใต้ระบบการเรียนรู้และสภาพแวดล้อมที่ยั่งยืน ตอบสนองต่อความเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกได้อย่างมีคุณภาพ”

ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด และกลยุทธ์ แผนพัฒนานักศึกษา ปี 2569

ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Issues: SI)	เป้าประสงค์ (Strategic Objectives: SO)	ตัวชี้วัด (Key Performance Indicator: KPI)	กลยุทธ์
(SI 1): พัฒนานักศึกษา ให้มีทักษะในศตวรรษที่ 21	SO1: เพื่อให้นักศึกษามี ทักษะในศตวรรษที่ 21 ที่จำเป็นในการดำเนินชีวิต	1.1.1 ระดับการพัฒนา นักศึกษาตามทักษะที่ช่วยให้ ดำเนินชีวิตได้อย่างมีคุณภาพ	1.1.1.1 พัฒนาระบบการ เรียนรู้ผ่านกิจกรรมและสร้าง นวัตกรรม
		1.1.2 ร้อยละของนักศึกษาเข้า ร่วมกิจกรรม/โครงการ	1.1.2.1 พัฒนาทักษะ 4Cs (Critical Thinking, Creativity, Communication, Collaboration)
(SI 2): ส่งเสริมสุขภาวะ นักศึกษาอย่างรอบด้าน	SO 2: สร้างให้นักศึกษาเป็น ผู้ที่มี สุขภาวะที่ดีทั้งทาง กาย จิตใจ ปัญญา และ สังคม	2.1.1 จำนวนกิจกรรม/ โครงการส่งเสริมสุขภาวะที่ดี	2.1.1.1 ส่งเสริมให้มีการดำเนิน กิจกรรมพัฒนาสุขภาวะกาย จิตใจ ปัญญา และสังคม
		2.1.2 จำนวนโครงการ ปรับปรุง/พัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อ สนับสนุน สุขภาวะนักศึกษา	2.1.2.1 พัฒนาพื้นที่และจัดหา สิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อ สนับสนุนสุขภาวะนักศึกษา
(SI 3): ปลูกฝังการมี คุณธรรม จริยธรรม และ ความรับผิดชอบต่อ สังคม	SO3: เพื่อให้นักศึกษามี คุณธรรม จริยธรรม และ ความรับผิดชอบต่อสังคม	3.1.1 จำนวนโครงการที่บูรณา การกับชุมชน	3.1.1.1 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ การบริการสังคม (Service Learning) นำความต้องการ สังคมเป็นโจทย์การจัดกิจกรรม พัฒนานักศึกษา
		3.1.2 ร้อยละของจำนวน นักศึกษาที่กระทำผิดวินัย นักศึกษาที่ลดลงเมื่อเทียบกับปี ก่อนหน้า	3.1.2.1 สร้างกระบวนการ สะท้อนคุณธรรม จริยธรรม และ ความรับผิดชอบต่อ
(SI 4): บูรณาการการ พัฒนานักศึกษาให้มีส่วน ร่วมกับเครือข่าย สนับสนุน	SO4: เพื่อสร้างความ ร่วมมือ สนับสนุนการพัฒนา นักศึกษาอย่างรอบด้าน	4.1.1 จำนวนผลงานที่ นักศึกษาได้สร้างสรรค์โดยมี เครือข่ายภายนอก สนับสนุน	4.1.1.1 ส่งเสริมให้เกิดผลงานที่ ให้นักศึกษาได้ทำงานร่วมกับ เครือข่ายภายนอก
		4.1.2 จำนวนโครงการที่ นักศึกษาได้สร้างสรรค์โดยมี เครือข่ายภายนอก สนับสนุน	4.1.2.1 ส่งเสริมให้เกิดโครงการ ที่ให้นักศึกษาได้ทำงานร่วมกับ เครือข่ายภายนอก

มติที่ประชุม มีมติเห็นชอบร่าง ยุทธศาสตร์พัฒนานักศึกษา ประจำปี 2569 และมอบหมายให้ กอง
พัฒนานักศึกษา ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบดังเสนอ

4.5 พิจารณาจัดสรรงบประมาณยกระดับการศึกษา (20%)

กองเทคโนโลยีดิจิทัล และสำนักหอสมุด ได้เสนอแผนขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินค่าพัฒนานักศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2569 ในส่วนเงินยกระดับมาตรฐานการศึกษา ไม่เกิน 20% เพื่อให้คณะกรรมการด้านการพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ พิจารณา ดังนี้

กองเทคโนโลยีดิจิทัล

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	คำอธิบาย
1.ลิขสิทธิ์โปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับงานวิจัยและการเรียนการสอน		
- โปรแกรม Adobe Creative Cloud	249,952	
- ลิขสิทธิ์โปรแกรม Canva Teams	110,000	
- สิทธิการใช้งาน Dugga Digital Assessment รุ่น Premium HED	250,000	
- โปรแกรม Auto CAD	32,100	
2. ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	2,400,000	
		จำนวน 100 ชุด เพื่อทดแทนของเดิมภายในห้องบริการสารสนเทศที่มีอายุการใช้งาน 5 ปีขึ้นไป
รวม	3,042,052	

สำนักหอสมุด

รายการ	จำนวนเงิน (บาท) ประจำปี 2568	จำนวนเงิน (บาท) ประจำปี 2569	หมายเหตุ
1. ซื้อโปรแกรมลิขสิทธิ์			
- โปรแกรม SPSS (Package Base)	472,000		
- โปรแกรม SPSS (Package Standard)		1,464,830	เพิ่ม
- โปรแกรมEndNote	450,000	450,000	
รวม	922,000	1,914,830	

มติที่ประชุม เห็นชอบการจัดสรรงบประมาณเงินค่าพัฒนานักศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2569 ในส่วนเงินยกระดับมาตรฐานการศึกษา ไม่เกิน 20% ดังต่อไปนี้

1. กองเทคโนโลยีดิจิทัล จำนวน 1,560,000 บาท ประกอบด้วยรายการ

1.1 ลิขสิทธิ์โปรแกรม Canva Teams เป็นเงิน 110,000 บาท

1.2 ลิขสิทธิ์การใช้งาน Dugga Digital Assessment เป็นเงิน 250,000 บาท

รุ่น Premium HED

1.3 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 50 เครื่อง เป็นเงิน 1,200,000 บาท

ทั้งนี้ให้กองเทคโนโลยีดิจิทัล พิจารณาวางแนวทางความเป็นไปได้ในการเปิดให้บริการห้องบริการสารสนเทศแก่นักศึกษาหลังเวลาราชการ

2. สำนักหอสมุด...

4.2 ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แนวทางการจัดกิจกรรมนักศึกษา และการถวายความอาลัย สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

ตามที่สำนักนายกรัฐมนตรีได้ประกาศการสิ้นพระชนม์และการไว้ทุกข์ฯ แล้วนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปในทิศทางเดียวกัน งานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ได้เสนอประกาศฯ มายังที่ประชุมเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. แนวทางการแต่งกายสำหรับนักศึกษา

กรณีแต่งกายด้วยเครื่องแบบนักศึกษาหรือชุดปฏิบัติการ ให้ติดริบบิ้นสีดำบริเวณแขนซ้าย และกรณีไม่ได้แต่งกายด้วยชุดนักศึกษาหรือชุดปฏิบัติการ ให้แต่งกายด้วยชุดสุภาพ สีดำ หรือสีโทนเข้มไม่ฉูดฉาด เป็นระยะเวลา 90 วัน นับตั้งแต่วันที่ 25 ตุลาคม 2568 เป็นต้นไป

2. แนวทางการจัดกิจกรรมนักศึกษา

2.1 กิจกรรมด้านวิชาการและกิจกรรมพัฒนานักศึกษานอกห้องเรียน

สามารถดำเนินการได้โดยปรับรูปแบบให้มีความเหมาะสม เช่น การเปิดงานด้วยการบรรยาย หรือแสดงวิถีทัศน์พระราชกรณียกิจ การกล่าวอาลัยอย่างเหมาะสม การยื่นสงบนึ่งสำรวม การปรับรูปแบบกิจกรรมประกวดผู้นำเชียร์ กองเชียร์ และปรับรูปแบบขบวนพาเหรดแสดงความรำลึกถึงพระราชกรณียกิจของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง การใช้เพลงประกอบการแสดงและการแต่งกายของผู้นำเชียร์ที่เหมาะสม เรียบร้อย เน้นประหยัด เป็นต้น

2.2 กิจกรรมลักษณะงานรื่นเริงสังสรรค์

ขอความร่วมมือในการเลื่อนหรืองดจัดกิจกรรมในรูปแบบที่มีลักษณะรื่นเริงสังสรรค์ หรือเพื่อความบันเทิงอื่นใด หากมีความจำเป็นต้องจัดกิจกรรมลักษณะดังกล่าว ให้ปรับรูปแบบกิจกรรมตามความเหมาะสมกับช่วงเวลาการถวายความอาลัย เช่น การจัดงานในสถานที่ปิด การตกแต่งสถานที่ การใช้รูปแบบแสงสีเสียงสำหรับการแสดงที่เหมาะสมสำรวม การแต่งกายเข้าร่วมงานมีความเหมาะสมไม่ฉูดฉาด เป็นต้น

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่าการแต่งกายของนักศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของสำนักนายกรัฐมนตรี และการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ยังดำเนินการได้ แต่ต้องเข้มงวดให้มีการจัดกิจกรรมที่เหมาะสม

มติที่ประชุม มอบหมายให้กองพัฒนานักศึกษา แจกแนวทางการจัดกิจกรรมนักศึกษา คณะ/วิทยาลัย ทราบและถือปฏิบัติ และให้ผู้บริหาร บุคลากรในคณะ/วิทยาลัย พิจารณารายละเอียดการจัดกิจกรรมนักศึกษาในแต่ละคณะให้มีความเหมาะสมต่อไป

4.3 ร่าง คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงผู้บริหารและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอคำสั่งฯ มาเพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา โดย

1. ขอเปลี่ยนแปลง รองศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สีนณรงค์ เป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยเอก ดร.จิระชัย ยมเกิด
2. เพิ่มเดิมนางอรนุตรา จำภูษร เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ที่ประชุม ประธานคณะกรรมการ เสนอให้ใช้คำว่า รองคณบดีหรือผู้ช่วยคณบดีที่กำกับดูแลงานด้านการพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ทุกคณะแทน ให้คงไว้แต่ตำแหน่งรองประธานคณะกรรมการลำดับที่ 2 ยังคงเป็น รองคณบดีหรือผู้ช่วยคณบดีที่กำกับดูแลงานด้านการพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์คณะศิลปศาสตร์ ตามมติที่ประชุมฯ ได้เห็นชอบ

มติที่ประชุม เห็นชอบดังเสนอ

4.4 พิจารณารายการประชุมคณะกรรมการด้านพัฒนานักศึกษาประจำปี 2569

ฝ่ายเลขานุการ ได้กำหนดตารางการประชุม ประจำปี 2569 โดยกำหนดให้มีการประชุมทุก 2 เดือน ในวันพฤหัสบดีที่ 3 ของเดือน เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม...

3. สำนักหอสมุด เห็นชอบจัดสรรงบประมาณ จำนวนเงิน 922,000 บาท ประกอบรายการ

3.1 โปรแกรมลิขสิทธิ์ SPSS (Package Base) เป็นเงิน 472,000 บาท

3.2 โปรแกรมลิขสิทธิ์ EndNote เป็นเงิน 450,000 บาท

และมอบหมายให้กองพัฒนานักศึกษา ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 ขอสับสนับสนุนงบประมาณการเข้าร่วมการแข่งขัน 4 จอบ

ด้วยคณะกรรมการเกษตร ได้เสนอโครงการแข่งขันทักษะเกษตร กีฬาสากล งานประเพณี 4 จอบ แห่งชาติ ครั้งที่ 40 เพื่อของบประมาณสนับสนุนเพื่อเป็นค่าลงทะเบียนสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน 60 คน คนละ 1,500 บาท เป็นเงิน 90,000 บาท และค่าสนับสนุนโครงการ เป็นเงิน 32,500 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 122,500 บาท

ที่ประชุม เนื่องจากเงินค่าพัฒนานักศึกษา ได้มีการจัดสรรไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว ดังนั้น จึงไม่สามารถให้การสนับสนุนได้

มติที่ประชุม เห็นควรให้คณะกรรมการเกษตร เสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณางบประมาณ ในการสนับสนุนต่อไป

5.2 การจัดตั้งกองทุนสวัสดิการสำหรับนักศึกษา

อาจารย์สุรัชย์ ศรีนรินทร์ อาจารย์ที่ปรึกษาองค์การนักศึกษา ได้เสนอให้มีการจัดตั้งกองทุนสวัสดิการสำหรับนักศึกษา สืบเนื่องจากอาจารย์สุรัชย์ ได้เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านพัฒนานักศึกษาร่วมกับองค์การนักศึกษา ณ มหาวิทยาลัยสารคาม ที่ได้มีการจัดตั้งกองทุนสวัสดิการ เพื่อรองรับการจัดหาสวัสดิการให้แก่นักศึกษาและบุคลากร มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปัจจุบัน ผลการดำเนินงานของกองทุนฯ ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม มีการเติบโตไปในทิศทางที่ดีและสามารถดูแลด้านสวัสดิการให้กับนักศึกษาและบุคลากรเต็มที่ จึงเสนอให้มีการจัดตั้งกองทุนสวัสดิการของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อผลประโยชน์ด้านสวัสดิการจะเกิดขึ้นแก่นักศึกษาและบุคลากร และเป็นช่องทางในการดูแลสวัสดิการให้กับมหาวิทยาลัยอีกทางหนึ่ง

ที่ประชุม เนื่องจากปัจจุบันมหาวิทยาลัยมีนโยบายและมีมติให้การยกเลิกกองทุน หลาย ๆ กองทุน และกองทุนฯ จะเกี่ยวข้องกับหน่วยสวัสดิการ กองบริหารงานบุคคล เนื่องจากเป็นบุคลากร จึงขอให้นำประเด็นนี้พิจารณาในการที่จะจัดตั้งกองทุน

ที่ประชุม มอบหมาย อาจารย์สุรัชย์ ศรีนรินทร์ ร่วมกับกองพัฒนานักศึกษา พิจารณารายละเอียดในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ปิดการประชุม เวลา 16.30 น.



(นางสาวกรรณิการ์ เลิศพฤกษ์พนา)

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นายพิชิตพงษ์ ไชยโยชน์)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายพงษ์พิพัฒน์ ราชจันทร์)

กรรมการและเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม