

โครงการกรรมการแสดงผลงานการพัฒนานักศึกษา ประจำปี 2569

“ MAEJO SDGs Student Development Project 2026”

วันพุธที่ 9 กันยายน 2569

ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

1. กำหนดการจัดงาน

วันพุธ ที่ 9 กันยายน 2569 ภายใต้โครงการกรรมการแสดงผลงานการพัฒนานักศึกษา ประจำปี 2569 “ MAEJO SDGs Student Development Project 2026” ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

2. รายละเอียดงาน

2.1 การส่งผลงานโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเข้าประกวด จะต้องส่งประกวดในนามของหน่วยงาน/องค์กรที่ผู้รับผิดชอบ โครงการ/กิจกรรมสังกัดอยู่

2.2 โครงการ/กิจกรรมที่ส่งเข้าประกวด จะต้องดำเนินโครงการ/กิจกรรม ระหว่างเดือนตุลาคม 2668 – กันยายน 2569 หรือดำเนินการต่อเนื่องมากกว่า 1 ปี

2.3 การประกวดต้องเป็นโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมการพัฒนานักศึกษาที่สอดคล้อง การพัฒนาอย่างยั่งยืน ที่ก่อให้เกิดผลลัพธ์ตามแผนการพัฒนานักศึกษา โดยมี 4 ประเภทดังนี้

2.3.1 การพัฒนานักศึกษา ให้เป็นบัณฑิตที่มีทักษะในศตวรรษที่ 21

2.3.2 การพัฒนานักศึกษา ให้อยู่ร่วมกับในสังคมและเป็นผู้มีสุขภาวะดี

2.3.3 การพัฒนานักศึกษา ให้มีการเรียนรู้การเป็นผู้ประกอบการ

2.3.4 การพัฒนานักศึกษา ใส่ใจดูแลรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

2.4 กิจกรรมวันที่ 9 กันยายน 2569 เป็นเปิดงานและนำเสนอผลงานรอบสุดท้าย และการเสวนาเรื่อง “MAEJO SDGs Student Development”

2.5 เพื่อเป็นการคัดเลือกโครงการนักศึกษาและหน่วยงานร่วมประกวดในระดับประเทศต่อไป

กำหนดการ

โครงการมหกรรมการแสดงผลงานการพัฒนานักศึกษา ประจำปี ๒๕๖๙

หัวข้อ “การพัฒนานักศึกษาตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน”

วันพุธที่ ๘ - ๙ กันยายน ๒๕๖๙ ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

วันพุธ ที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๙

- เวลา ๐๙.๓๐-๑๐.๐๐ น. - ลงทะเบียนเข้าร่วมงานสัมมนา
- เวลา ๑๐.๐๐-๑๐.๓๐ น. - พิธีเปิดงานสัมมนาโครงการมหกรรมการแสดงผลงานการพัฒนานักศึกษา ประจำปี ๒๕๖๙
- หัวข้อ “การพัฒนานักศึกษาตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน”
- กล่าวเปิดโดย รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา อธิการบดี
- กล่าวรายงานโดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย รองอธิการบดี
- เยี่ยมชมนิทรรศการ ผลงานการพัฒนานักศึกษา
- เวลา ๑๐.๓๐-๑๑.๐๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง
- เวลา ๑๑.๐๐ -๑๒.๐๐ น. - เสวนาเรื่อง
- หัวข้อ “การพัฒนานักศึกษาตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน”
- เวลา ๑๒.๐๐ -๑๓.๐๐ น. - รับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ -๑๖.๐๐ น. กิจกรรมการประกวดผลงาน ๔ ประเภท นำเสนอโครงการละ ๑๐ นาที
๑. การพัฒนานักศึกษา ให้เป็นบัณฑิตที่มีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑
นำเสนอผลงานโครงการรอบสุดท้าย ๓ โครงการ
 ๒. การพัฒนานักศึกษา ให้อยู่ร่วมกับในสังคมและเป็นผู้มีสุขภาวะดี
นำเสนอผลงานโครงการรอบสุดท้าย ๓ โครงการ
 ๓. การพัฒนานักศึกษา ให้มีการเรียนรู้การเป็นผู้ประกอบการ
นำเสนอผลงานโครงการรอบสุดท้าย ๓ โครงการ
 ๔. การพัฒนานักศึกษา ใส่ใจดูแลรับผิดชอบสิ่งแวดล้อม
นำเสนอผลงานโครงการรอบสุดท้าย ๓ โครงการ
- เวลา ๑๖.๐๐ -๑๖.๓๐ น. พิธีมอบรางวัลและเกียรติบัตร



รายละเอียดการประกวดผลงานการจัดกิจกรรมการพัฒนานักศึกษาตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

“ MAEJO SDGs Student Development Project 2026”

วันพุธที่ 9 กันยายน 2569

ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

1. กำหนดการประกวด

วันพุธ ที่ 9 กันยายน 2569 ภายใต้โครงการมหกรรมการแสดงผลงานการพัฒนานักศึกษา ประจำปี 2569 “ MAEJO SDGs Student Development Project 2026” ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

2. คุณสมบัติและประเภทการประกวด

2.1 คุณสมบัติ

2.1.1 โครงการ/กิจกรรมที่ส่งเข้าประกวด จะต้องส่งประกวดในนามของหน่วยงาน/องค์กร ที่ผู้รับผิดชอบ โครงการ/กิจกรรมสังกัดอยู่

2.1.2 โครงการ/กิจกรรมที่ส่งเข้าประกวด จะต้องดำเนินโครงการ/กิจกรรม ระหว่างเดือนตุลาคม 2668 – กันยายน 2569 หรือดำเนินการต่อเนื่องมากกว่า 1 ปี

2.2 การประกวดต้องเป็นโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมการพัฒนานักศึกษาที่สอดคล้องการพัฒนาที่ยั่งยืน ที่ก่อให้เกิดผลลัพธ์ตามแผนการพัฒนานักศึกษา โดยมี 4 ประเภทดังนี้

2.2.1 การพัฒนานักศึกษา ให้เป็นบัณฑิตที่มีทักษะในศตวรรษที่ 21

2.2.2 การพัฒนานักศึกษา ให้อยู่ร่วมกับในสังคมและเป็นผู้มีสุขภาวะดี

2.2.3 การพัฒนานักศึกษา ให้มีการเรียนรู้การเป็นผู้ประกอบการ

2.2.4 การพัฒนานักศึกษา ใส่ใจดูแลรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

3. เกณฑ์การตัดสิน

3.1 เกณฑ์การให้คะแนน พิจารณาโดยคณะกรรมการตัดสินผู้ทรงคุณวุฒิด้านการพัฒนานักศึกษาและการพัฒนาที่ยั่งยืน ด้านละ 3 ท่าน โดยให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ดังนี้

เกณฑ์การตัดสิน	คะแนน
1. กระบวนการระบบและกลไกการดำเนินโครงการ	25
2. ความสำเร็จ/ผลการดำเนินโครงการ (วัตถุประสงค์ เป้าหมาย/ตัวชี้วัด output/outcome)	25
3. การนำเสนอกระบวนการใหม่ หรือปรับปรุงแนวคิด บริการ เทคโนโลยี ผลิตภัณฑ์ หรือวิธีการ ที่มีอยู่เดิมให้ดีขึ้น เพื่อเพิ่มคุณค่าและประสิทธิภาพ	20
4. การนำผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมไปใช้ประโยชน์	10
5. การมีส่วนร่วมของผู้จัดและผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม	10
6. การดำเนินงานสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG)	10
รวมคะแนน	100

เมื่อรวมคะแนนจากคณะกรรมการทั้ง 3 ท่าน โครงการ/กิจกรรมที่มีคะแนนมากที่สุดจะได้รับรางวัลชนะเลิศ และโครงการ/กิจกรรมที่มีคะแนนรองลงไปจะได้รับรางวัลรองชนะเลิศ ตามลำดับ ในแต่ละประเภท ทั้งนี้ การตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

4. รางวัลการประกวด

ผู้ที่ได้รับรางวัลจะได้รับรางวัล ในแต่ละประเภท ดังนี้

1. รางวัลชนะเลิศ ได้รับเกียรติบัตรและเงินรางวัล 3,000 บาท
 2. รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 1 ได้รับเกียรติบัตรและเงินรางวัล 2,000 บาท
 3. รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 2 ได้รับเกียรติบัตรและเงินรางวัล 1,000 บาท
- ทุกผลงานได้รับเกียรติบัตร

5. กำหนดส่งผลงานประกวด และการจัดพื้นที่นำเสนอผลงาน

5.1 การนำเสนอผลงานโครงการ

1. หน่วยงานที่สนใจส่งโครงการ/กิจกรรมเข้าร่วมการประกวด สามารถส่งเอกสารสมัคร ระบบเอกสารระบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ งานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม – 2 กันยายน 2569 ทั้งนี้ การส่งเอกสารการสมัคร จะต้องกรอกข้อมูลโครงการ/กิจกรรม และต้องแนบเอกสารประกอบด้วย

- File ต้นฉบับ (.docx)
- File โปสเตอร์ (.pdf,pptx)

2. ผู้จัดงานจะเตรียม

- คอมพิวเตอร์
- ระบบเสียง/ไมค์โครโฟน
- เวที

3. ผู้เข้าประกวดมีเวลาในการนำเสนอผลงานไม่เกิน 10 นาที และสามารถเตรียมเอกสาร ซีดีเพลง Power Point หรืออุปกรณ์พิเศษเฉพาะประกอบการ Present ได้

5.2 การประกวด โปสเตอร์นำเสนอผลงาน

1. หน่วยงานที่สนใจส่งโครงการ/กิจกรรมเข้าร่วมการประกวด สามารถส่งเอกสารสมัคร ระบบเอกสารระบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ งานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม - 2 กันยายน 2569 ทั้งนี้ การส่งเอกสารการสมัคร จะต้องกรอกข้อมูลโครงการ/กิจกรรม และต้องแนบเอกสารประกอบด้วย

- File ต้นฉบับ (.docx)
- File โปสเตอร์ (.pdf)

2. ผู้จัดงานเตรียม

- โปสเตอร์นำเสนอผลงาน ตามที่หน่วยงานได้แนบมากับการส่งเอกสารการสมัคร
- ติดตั้งแสงสว่างฉายกับโปสเตอร์นำเสนอผลงาน
- การกำหนดตำแหน่งโปสเตอร์ คณะ/วิทยาลัยเพื่อบอกสัญลักษณ์บอกจุดที่ตั้งในการจัดพื้นที่

ประกวด และสามารถนำอุปกรณ์อื่น ๆ มาเพิ่มเติมที่หน้าบอร์ดได้

6. ระยะเวลาการส่งผลงานเข้าร่วมการประกวด วันที่ 1 สิงหาคม – 2 กันยายน 2569

7. ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่: นายพิชิตพงษ์ ไชยโยชน์ หมายเลขโทรศัพท์ 094 8304635

รูปแบบการจัดทำผลงาน

การเตรียมต้นฉบับ

1. ขนาดของต้นฉบับ ใช้กระดาษขนาด A4 ตัวหนังสือแบบ TH Sarabun และพิมพ์เว้นระยะห่างจากขอบกระดาษด้านละ 1 นิ้ว โดยมีระยะห่างระหว่างบรรทัด เป็นแบบ single space เพื่อสะดวกในการอ่านและการแก้ไข
2. ชนิดและขนาดตัวอักษร ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
 - ชื่อโครงการใช้ตัวอักษรขนาด 18 pt. ตัวหนา
 - ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการใช้ตัวอักษรขนาด 16 pt. ตัวปกติ
 - หัวข้อหลักใช้ตัวอักษรขนาด 16 pt. ตัวหนา
 - หัวข้อรองใช้ตัวอักษรขนาด 14 pt. ตัวหนา
 - เนื้อหาใช้ตัวอักษรขนาด 14 pt. ตัวปกติ
3. การส่งต้นฉบับ ผู้เสนอผลงานจะต้องส่งต้นฉบับแบบพิมพ์ ในรูปแบบของอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์แบบ ".docx" (MS Word)
4. จำนวนหน้า ความยาวของผลงานไม่เกิน 5 หน้า รวมตาราง รูปภาพ และเอกสารอ้างอิง
5. ใส่เลขหน้ากำกับทุกหน้าตรงกลางด้านบนของกระดาษ A4

การเรียงลำดับหัวข้อในผลงาน

1. ชื่อโครงการ ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับอนุมัติ
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ ระบุหน่วยงาน และสถาบันที่สังกัด
3. หลักการและเหตุผล เป็นการบอกความเป็นมา เหตุผล ที่นำไปสู่การจัดโครงการ/กิจกรรม
4. เป้าหมาย/ตัวชี้วัด เป้าหมายหรือตัวชี้วัดเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ระบุเป็นข้อๆ
5. ความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) ระบุวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม ผลลัพธ์ (Outcome) ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน(SDG)
6. ระยะเวลาดำเนินโครงการ ระบุช่วงระยะเวลา หรือวันที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม
7. ผลการดำเนินงาน
(output) รายงานผลตามลำดับขั้นตอนของการดำเนินโครงการ/กิจกรรม อย่างชัดเจนได้ใจความ ถ้าผลไม่ซับซ้อนและมีตัวเลขไม่มากควรใช้คำบรรยาย แต่ถ้ามีตัวเลขหรือตัวชี้วัดมากควรใช้ตารางหรือแผนภูมิแทน ไม่ควรมีเกิน 5 ตารางหรือแผนภูมิ
(outcome) ผลลัพธ์ที่เกิดจากการดำเนินกิจกรรมกลับกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดไว้
8. สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม ให้ระบุชื่อ-สกุล , หมายเลขโทรศัพท์ และ E-mail address ของผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม เพื่อกองบรรณาธิการและผู้สนใจสามารถติดต่อได้ ไม่เกิน 5 ท่าน
9. แนบรูปถ่ายสำคัญในการดำเนินโครงการ จำนวน 3 – 5 ภาพ

รูปแบบการจัดทำผลงาน

ชื่อโครงการ [คลิกเพื่อพิมพ์ข้อความ]

ผู้รับผิดชอบโครงการ [คลิกเพื่อพิมพ์ชื่อหน่วยงาน] [คลิกเพื่อพิมพ์ชื่อสถาบันที่สังกัด]

หลักการและเหตุผล

"[คลิกเพื่อพิมพ์ข้อความ ขึ้นบรรทัดใหม่ กด Enter]"

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- [คลิกเพื่อพิมพ์ข้อความ]
- [คลิกเพื่อพิมพ์ข้อความ]
- [คลิกเพื่อพิมพ์ข้อความ]

ความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG)

วัตถุประสงค์ ของโครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ (Outcome) ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	ความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)	
		Goal	Target

ระยะเวลาดำเนินโครงการ

"[คลิกเพื่อพิมพ์ข้อความ ขึ้นย่อหน้าใหม่ กด Enter]"

ผลการดำเนินงาน (output)

"[คลิกเพื่อพิมพ์ข้อความ ขึ้นย่อหน้าใหม่ กด Enter]"

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

- [ชื่อ] [นามสกุล] โทรศัพท์"[XX XXXX XXXX]" อีเมล [name@]
- [ชื่อ] [นามสกุล] โทรศัพท์"[XX XXXX XXXX]" อีเมล [name@]
- [ชื่อ] [นามสกุล] โทรศัพท์"[XX XXXX XXXX]" อีเมล [name@]
- [ชื่อ] [นามสกุล] โทรศัพท์"[XX XXXX XXXX]" อีเมล [name@]
- [ชื่อ] [นามสกุล] โทรศัพท์"[XX XXXX XXXX]" อีเมล [name@]

รูปภาพสำคัญในการดำเนินโครงการ 3-5 รูป